

# 2024年学前教育发展资金设备采购项目

# 招 标 文 件

招 标 编 号： 280001JH621225027

招 标 人： 西和县教育局

代 理 公 司： 甘肃乾威项目管理咨询有限公司

二〇二四年九月

## 目录

第一章 投标须知前附表 .....	5
第二章 技术规格、参数与要求 .....	8
第三章 投标人须知 .....	8
一、 总 则 .....	32
二、 招标文件 .....	33
三、 投标文件 .....	34
四、 投标文件的递交 .....	37
五、 开标、评标与定标 .....	37
六、 质 疑 .....	38
七、 签订合同 .....	39
第四章 评标方法及标准 .....	41
第五章 政府采购合同 .....	45
第六章 投标文件格式 .....	53
一、 投标承诺书 .....	53
二、 投标函 .....	54
三、 开标报价一览表 .....	55
四、 分项价格表 .....	56
五、 投标人资格证明文件 .....	57
六、 商务响应说明书 .....	63
七、 投标方案说明书 .....	64
八、 投标人认为有必须提供的其他资料 .....	67

# 西和县教育局 2024 年学前教育发展资金设备采购项目 公开招标公告

西和县教育局招标项目的潜在投标人应在陇南市公共资源交易网（网址：<http://60.164.200.102/>）免费下载获取招标文件，并于 **2024-10-21 15:00:00**（北京时间）前递交投标文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：280001JH621225027

项目名称：2024 年学前教育发展资金设备采购项目

预算金额：103.458000(万元)

最高限价：103.458000(万元)

采购需求：2024 年学前教育发展资金设备采购项目，学校采购设备一批（具体详见招标文件）

合同履行期限：按合同约定执行

本项目（是/否）接受联合体投标：否

## 二、申请人的资格要求

1.（1）须符合《中华人民共和国政府采购法》之二十二条规定；（2）须具有合法有效的法人营业执照、国家和地方税务登记证、组织机构代码证、开户许可证；前述法人营业执照、税务登记证、组织机构代码证已三证合一的，则需提供具有统一社会信用代码的营业执照；（3）须提供法人授权函及被授权人身份证（正、反面复印件）；（4）本项目不接受联合体投标；（5）供应商未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单；不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2020〕46号）、关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业【2011】300号）、符合政府采购《节能产品政府采购清单》、《环境标志产品政府采购清单》优先采购政策、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141号）等。

3.本项目的特定资格要求：/

## 三、获取招标文件

时间：2024-09-29 至 2024-10-10，每天上午 8:30 至 12:00，下午 12:00 至 17:30

地点：陇南市公共资源交易网（网址：<http://60.164.200.102/>）免费下载

方式：1、社会公众可通过陇南市公共资源交易网免费下载或查阅招标文件，拟参与本项目的潜在投标人在获取期限内，凭 CA 证书登录陇南市公共资源交易网在线免费下载招标文件，并点击“我要投标”按要求填写信息，未填写信息的投标无效。2、请潜在投标人随时关注甘肃政府采购网及陇南市公共资源交易网本项目相关变更公告及澄清答疑文件，否则由变更引起的相关责任自负。

售价：0(元)

## 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间：2024-10-21 15:00:00

地点：陇南市公共资源交易中心网络开标直播一厅第4坐席（陇南市行政中心5号楼环保大厦）

#### 五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

#### 六、其他补充事宜

该项目采用新点不见面网上开标方式：开评标活动通过“新点不见面网上开标大厅”进行。各投标单位在参与投标时，登录陇南市公共资源交易网首页“下载中心”，下载投标文件制作工具“新点投标文件制作软件（陇南版）”，并按照“不见面开评标投标人操作手册”制作固化并上传投标文件；本项目必须使用同一把CA进行所有操作。若在开标时间前没有网上投标（上传投标文件）则视为放弃投标。

①陇南市公共资源交易网：<http://60.164.200.102/>

②信用中国网站：<https://www.creditchina.gov.cn>

③中国政府采购网网址：<http://www.ccgp.gov.cn/>

#### 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

##### 1.采购人信息

名称：西和县教育局

地址：甘肃省陇南市西和县汉源镇广电大厦

联系方式：0939-6621007

##### 2.采购代理机构信息

名称：甘肃乾威项目管理咨询有限公司

地址：甘肃省陇南市西和县西峪镇崆峒村943号

联系方式：0939-8599156/18200595907

##### 3.项目联系方式

项目联系人：曹亚雄

电话：0939-6621007

# 第一章 投标须知前附表

序号	投标须知条款号	内容
1	1.1	1.招标项目名称：2024年学前教育发展资金设备采购项目 2.项目计划：签订一个总包合同。 3.项目类型：货物类
2	2.1	招标人资金来源：财政
3	3.1	投标人资格标准：详见招标公告 二、申请人的资格要求。
4	4.1	投标有效期：自递交投标文件截止时间起算 60 个日历天。
	4.2	分公司投标:除银行、保险、电力、电信等特殊行业外，本项目不接受非独立法人单位分公司的投标
5	5.1	投标报价限价：103.4580 万元 超过限价按废标处理
6	/	招标预备会：日期： 年 月 日 时（本项目不组织招标预备会）
7	/	<p>投标文件份数：该项目采用新点不见面网上开标方式：开评活动通过“新点不见面网上开标大厅”进行。各投标单位在参与投标时，登录陇南市公共资源交易网首页“下载中心”，下载投标文件制作工具“新点投标文件制作软件（陇南版）”，并按照“不见面开评标投标人操作手册”制作固化并上传投标文件；本项目必须使用同一把 CA 进行所有操作。若在开标时间前没有网上投标（上传投标文件）则视为放弃投标。</p> <p>投标单位需要在 2024 年 10 月 21 日下午 15:00 时前上传投标文件，否则引起的相关责任自负</p> <p>在开标会议结束之后请各投标将投标文件纸质版一正三副、电子版 U 盘一份邮寄至代理公司。</p>
8	8.1	<p>投标文件递交</p> <p>开评活动通过“新点不见面网上开标大厅”进行</p> <p>截止时间：2024 年 10 月 21 日下午 15:00 时（北京时间）逾期不予受理</p>
9	9.1	开标时间： 2024 年 10 月 21 日下午 15:00 时（北京时间）

		<b>地 点:</b> 陇南市公共资源交易中心网络开标直播一厅第 4 坐席（陇南市行政中心 5 号楼环保大厦）
10	10.1	履约保证金：不适用
11	11.1	投标保证金:为进一步优化营商环境举措，按照好、甘财采（2022）16 号甘肃省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知，全省政府采购项目不再收取投标保证金。
12	中小企业采购预留份额比例	不预留
13	落实支持中小企业政府采购政策	<p>1、执行中小企业声明函制度。根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业（2011）300 号），按照本次采购标的所属行业划型标准，符合条件的中小微企业应按照招标文件格式要求提供《中小企业声明函》，仅需出具《中小企业声明函》即可享受相关扶持政策。投标供应商需对《中小企业声明函》内容的真实性负责，成交供应商享受中小企业扶持政策的，《中小企业声明函》随成交结果一并公开。</p> <p>2、根据财政部、工业和信息化部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库（2020）46 号）和财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库（2022）19 号）规定，对小型和微型企业产品的投标价格给予 10% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>3、投标人提供的货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标的，享受中小企业扶持政策。供应商提供的货物既有中小企业制造的货物。也有大型企业制造的货物的，不享受中小企业扶持政策。</p> <p>4、提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件（原件彩色扫描件）的，视同为小型和微型企业。</p> <p>5、符合享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位条件且提供《残疾人</p>

		福利性单位声明函》的，视同为小型和微型企业。 6、投标人不属于中小企业的，则不享受中小企业扶持政策。
14	是否存在以注册资本金、资产总额、营业收入、从业人员等规模条件对中小企业实行差别待遇或歧视待遇的情况	否
15	政府采购合同签订方式、期限和合同备案期限	根据陇南市财政局《关于开展政府采购合同在线签订的通知》，全面贯彻省市优化营商环境攻坚突破年行动部署要求，全力推进“互联网+政府采购”，精准对接市场主体需求，创新拓展平台服务功能，消除电子化采购过程中的盲点、断点、堵点，进一步优化政府采购营商环境。依托甘肃政府采购交易管理系统，进行政府采购电子在线合同签订工作。按照优化营商环境相关政策要求，政府采购合同签订期限由法定的30日内压缩至10日内，合同备案由7个工作日压缩至2个工作日内。（签订好的合同由中标供应商将整本合同扫描件发送至采购代理机构进行网上备案公示），逾期未办理后果由中标供应商自行负责。
注：		招标代理费由中标单位支付。如前后不一致之处，以前附表为准。

注：1、开始开标前检查自己开标设备网络稳定性，如有中途退出等问题，后果自负

## 第二章技术规格、参数与要求

学校：西和县城南幼儿园

序号	名称	功能参数	单位	数量	金额（元）	
					单价	合价
1	门户平台系统	<p>1. 首页：支持增删改查轮播图，支持放置系统管理员电话，支持在线咨询，支持扫码关注，支持意见反馈；</p> <p>2. 教学视频：支持在线打开教学视频，支持分类选择，支持画中画播放，支持小窗播放，支持全屏播放，支持分享给老师、家长功能，支持收藏功能，支持快进播放，支持流媒体服务器软件播放等；视频资源支持专辑编辑；视频资源支持按章节目录自动关联类似资源等</p> <p>3. 教学课件：支持多种格式课件在线打开阅读，支持下载功能，支持收藏转发功能，支持阅读权限，支持编辑等</p> <p>4. 名师展示：支持展示教师资料，支持展示教师上传的课件、保育保教活动、视频等资源；支持关注功能；支持提问功能等</p> <p>5. 在线问答：支持家长、教师之间的关于孩子生活及各种活动的提问及回答，支持敏感词筛选</p> <p>6. 搜索：支持全文搜索</p> <p>7. 注册：支持用户根据老师、家长进行注册；支持家长注册时绑定孩子账号；支持第三方账户登录（微信、钉钉等）</p>	套	1.00	22000.00	22000.00
2	教师用户系统	<p>1、我的首页：展示老师收藏的视频、课件。展示老师关注的老师、家长和幼儿列表，展示关注该老师的老师、家长和幼儿列表，展示老师最近浏览过的 20 个资源信息。展示系统和私信提示内容</p> <p>2、我的消息：支持系统消息接收和关注消息接收；支持即时通信消息接收和发送，支持图片、文件等内容发送等</p> <p>3、班级学生：支持保教保育老师显示我的班级学生数据，支持查看学生评价及成长档案</p>	套	1.00	43000.00	43000.00



	<p>4、OA 办公：支持老师通过 OA 办公发起各种类型的申请，例如：请假申请、出差申请、报修申请、异动申请等。所有申请均以列表显示出来，老师还可以催办、转办、撤销、删除等操作。老师的申请可以发送给多个审批人，当该老师是审批人时，也具备审批功能。支持老师发起协同办公，支持接收红头文件和普通文件，支持通讯录功能，查询各级教育局工作人员和学校同事的通讯录，支持申请使用印章，支持编辑个人行程安排。支持提醒功能</p> <p>5、我的课程安排：支持老师在线备课，可以将一天或者多天的备课内容上传到服务器。支持上传附件内容；支持按班级进行备课；支持备课内容编辑；支持手写功能；支持查询课程安排等</p> <p>6、家长嘱托：支持老师在线接收本班幼儿家长的服药嘱托、其他嘱托，对嘱托进行回复及处理</p> <p>7、一日活动记录：支持老师记录各幼儿当天的各种活动，支持文字编辑，上传图片、视频等，可进行简单评价；支持查询统计一日或多日所有活动，打印及导出</p> <p>8、我的视频：支持视频上传功能，支持大容量文件上传，支持上传进度条显示，支持视频分类存储，支持编辑视频封面，支持自动生成视频封面，支持编辑视频相关的知识点，支持设置视频推荐功能，支持视频压缩，支持视频分布式存储，支持编辑视频专辑，支持视频分享功能，可以单个分享，也支持群发分享等</p> <p>9、我的课件：支持课件上传功能，支持大容量文件上传，支持上传进度条显示，支持课件分类存储，支持编辑课件封面，支持自动生成课件封面，支持编辑课件相关的知识点，支持设置课件推荐功能，支持课件压缩，支持课件分布式存储，支持课件分享功能，可以单个分享，也支持群发分享等；支持课件在线预览，支持全屏模式，支持课件自动转 PDF 功能，支持下载功能，下载时支持原文件格式下载，支持课件公开对象，支持全域公开，支持按学校公开，支持不公开等操作</p> <p>10、我的阅读：支持显示老师正在看的电子书籍，支持收藏功能，支持查询已经阅读完毕书籍，支持将电子书分享给其他老师。显示最近阅读的 20 本数据记录。支持老师上传电子书资源，可以编辑封面，作者，电子书简介等内容，支持上传资源审核功能，审核通过其他用户均能阅读</p>				
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

	<p>11、在线问答：支持显示老师的提问和收到的回复内容。在线提问支持老师提问所有的该校的老师。提问时可以上传图片 and 附件。老师可以提问所在班级幼儿的家长。支持提问时可上传附件，支持内容在线编辑，支持手写输入等</p> <p>12、我的问卷：支持查询问卷；支持按问卷名称、日期、发布人等元素查询；支持显示问卷状态；支持老师在线回答；支持接收全校范围的问卷；支持指定回答的问卷；支持问卷内容统计；支持老师发起问卷。支持所有的参与人员都完成后，老师可以看到问卷结果</p> <p>13、投票活动：支持参与投票后自动提交，投票接收后系统自动将投票统计结果发送，所有参与的老师都能看到投票结果</p> <p>14、校园活动：支持显示老师发布的所有活动列表及报名情况，支持导出活动班名学生的基础信息；支持老师发起社团活动，支持添加活动宣传图片、活动主题、社团名称、报名开始截止时间、活动参与人员上下限、活动时间、活动负责人、负责人联系方式、活动地点、活动详细说明等内容。支持参与活动人员人数不够时，自动取消活动；支持审批功能，报名人员审核通过后才算报名成功；支持活动编辑功能；支持社团活动数据关联综合素质评价系统；支持同事发起多个社团活动；支持社团活动管理端审批功能</p> <p>15、我的成长：支持老师在线申请党员，支持系统自动获取老师基础信息，支持编辑个人学习简历和个人工作简历，支持入党申请书模板下载上传</p> <p>16、我的证书：支持老师使用系统以来的所有经历的记录，包括老师的证书、荣誉、奖励、处分等信息，通过列表或者时间轴展示</p> <p>17、我的积分：支持积分商城功能，支持显示当前积分总数，已使用积分总数，支持积分明细功能。支持积分商城分类，支持用积分兑换商品，支持订单查询功能，支持物流数据实时查询，支持售后服务，支持退换货功能，支持收货地址编辑，支持基础数据自动获取功能</p> <p>18、AI 助手：支持人工智能大模型提问，支持连续提问，支持敏感词过滤，支持长内容输出，支持语音识别功能输入，支持普通话、四川话、粤语、河南话等多方言输入</p> <p>19、教师助手：支持显示教师常用的平台信息，包括平台名称、域名、IP 地址、端口号、功能说明、使用范围等信息；支持 URL 跳转</p>				
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

		<p>20、知识点管理：支持按学科、年级、章节目录等元素添加知识点内容；支持知识点内容和章节目录绑定；支持知识点数据统计；支持知识图谱；支持知识点增删改查；支持知识点数据分析等</p> <p>21、资料与账户：老师根据账户信息填写对应内容，可以编辑收货地址；修改密码等操作</p>				
<p>3</p>	<p>家长用户系统</p>	<p>1、我的首页：展示家长收藏的视频、电子书、课件。展示家长关注的老师列表，展示关注该家长的老师列表，展示家长最近浏览过的 20 个资源信息。展示系统和私信提示内容</p> <p>2、我的消息：支持系统消息接收和关注消息接收；支持即时通信消息接收和发送，支持图片、文件等内容发送等</p> <p>3、我的孩子：支持家长绑定孩子数据，支持一个家长账号绑定多个孩子数据，支持家长绑定不同学校孩子数据，支持查看孩子的在校学习生活情况，包括孩子的评价测试内容；支持查看孩子一日活动情况；支持饮食及营养分析情况；支持查看孩子的服药记录、体检体测记录等健康情况；支持查看孩子的成长档案等</p> <p>4、在线嘱托：支持家长向绑定孩子的保育保教老师进行服药嘱托，过敏嘱托，支持上传图片</p> <p>5、在线请假：支持家长向绑定孩子的保育保教老师进行在线请假，支持上传图片</p> <p>6、亲子活动记录：支行家长对优秀的亲子活动上传，包括内容、地点、过程等，可以添加照片、视频等</p> <p>7、在线问答：支持家长向绑定孩子的保育保教老师提问；支持家长向绑定的孩子提问；支持提问时上传附件和图片，支持多种格式文件上传；支持显示提问列表；支持显示提问回复状态；支持连续提问和作答；支持家长微信绑定系统后接收提问数据</p> <p>8、我的私信：相互关注的两人可以发送私信内容，支持私信通讯录，支持图片，文档，表情包发送。没有相互关注的人不发送私信。支持敏感词过滤</p> <p>9、我的问卷：支持查询问卷；支持按问卷名称、日期、发布人等元素查询；支持显示问卷状态；支持家长在线回答；支持接收全校范围的问卷；支持针对年级、班级的问卷；支持指定回答的问卷；支持问卷内容统计；不支持家长发起问卷。支持</p>	<p>套</p>	<p>1.00</p>	<p>37000.00</p>	<p>37000.00</p>

		<p>所有的参与人员都完成后，家长可以看到问卷结果</p> <p>10、投票活动：支持参与投票后自动提交，投票接收后系统自动将投票统计结果发送，所有参与的家长都能看到投票结果</p> <p>11、我的阅读：显示家长正在看的电子书籍，支持收藏功能，支持查询已经阅读完毕书籍，支持将电子书分享给孩子。显示最近阅读的 20 本数据记录</p> <p>12、领导信箱：支持家长有其他问题需要向学校领导反映时，可以通过领导信箱向学校反映。学校领导收到信件后，可以直接回复内容。家长发信时支持发送图片和附件。支持邮件发送状态；支持收件人通讯录功能</p> <p>13、充值缴费：支持家长收到学校或者老师发起的缴费通知，支持通过微信、支付宝和网银在线缴费，支持查看缴费成功记录。支持为孩子代缴活动费用、班费等费用</p> <p>14、资料与账户：家长根据账户信息填写对应内容，可以编辑收货地址；修改密码等操作</p>				
4	供应商供货系统	<p>1、我的首页：展示自己供应各幼儿园的食物汇总情况，以图表展示</p> <p>2、我的消息：支持系统消息接收和关注消息接收；支持即时通信消息接收和发送，支持图片、文件等内容发送等</p> <p>3、我的订单：支持查询未接订单、配送中订单、已完成订单，并对未接订单进行编辑处理，完成订单；支持订单汇总及食物汇总报表</p>	套	1.00	36000.00	36000.00
5	基础平台	<p>1、首页：支持饼状图、折线图、柱形图等显示统计内容，支持数据分析</p> <p>2、系统管理</p> <p>2.1、菜单管理：支持显示菜单名称、菜单类型、主键、菜单编码、菜单路由地址、菜单组件、权限标识、创建时间等信息；支持增删改查功能；支持批量导入导出功能</p> <p>2.2、角色管理：支持自定义增加角色；支持各角色权限和菜单分配；用户管理</p> <p>2.3、用户管理：支持显示用户头像、登录账号、手机号码登录登出时间、IP 地址、用户状态等信息；支持增删改查功能；支持给各角色用户分配权限和组织；支持批量导入导出；支持各用户登录信息同步到学工教师系统；支持各用户角色分类查询</p>	套	1.00	24000.00	24000.00

	<p>2.4、用户审核：支持用户在门户平台进行角色自主注册，提交成功后支持用户审核，支持通过和拒绝；支持批量审核；支持教师角色审核时分配组织和岗位。支持查询功能</p> <p>3、系统设置</p> <p>3.1、学校管理：支持编辑学校名称、公众号等信息；支持编辑学校联系人等信息；支持编辑学校简介</p> <p>3.2、学年管理：支持自定义编辑学年；支持增删改查学年；支持设定每个学年起始结束时间；支持学年开启状态；支持批量导入导出学年</p> <p>3.3、学期管理：支持自定义编辑学期；支持增删改查学期；支持设定每个学期起始结束时间；支持学期开启状态；支持批量导入导出学期</p> <p>3.4、班级管理：支持自定义编辑班级内容；支持给班级设定保教保育老师；支持班级学生名单；支持增删改查功能，支持批量导入导出功能</p> <p>3.5、课程管理：支持自定义设置每个年级对应课程；支持各课程学时设置；支持设置各每个学科的任课老师；支持增删改查功能，支持批量导入导出</p> <p>4、组织设置</p> <p>4.1、组织机构管理：支持添加机构名称、负责人、联系电话、微信、QQ、邮箱、创建时间、创建人等；支持显示机构状态；支持增删改查；支持显示树状图</p> <p>4.2、岗位管理：支持添加岗位编码、岗位名称、创建时间、创建人等信息；支持增删改查功能</p> <p>5、学校设置</p> <p>5.1、轮播图管理：支持添加图片；支持添加图片标题；支持设置图片权重；支持增删改查功能；支持图片是否前端页面显示状态</p> <p>5.2、公众号管理：支持添加公众号二维码；支持绑定微信公众号</p> <p>5.3、缴费设置：支持添加微信收款码；支持添加支付宝收款码；支持添加银行收款信息；支持在线支付；支持添加收款项目；支持设定党费团费缴纳；支持增删改查功能；支持按学生、班级、年级、全校等人员发起缴费通知；支持查询是否缴费；支持设定缴费时间</p> <p>5.4、数据字典：支持增删改查功能；支持查询字典名称、字典类型、字典状态、字典创建时间、字典键值、字典标签等；支持自定义编辑数据字典</p>				
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

		<p>5.5、顶部信息设置：支持添加学校校徽 logo、学校名称、学校二维码、学校联系方式等信息</p> <p>5.6、底部信息设置：支持添加友情链接、学校名称、学校地址、ICP 备案号、联系方式等</p> <p>5.7、日志管理：记录系统中软件和系统问题的信息，同时还可以监视系统中发生的事件。用户可以通过它来检查错误发生的原因，或者寻找受到攻击时攻击者留下的痕迹。系统日志包括常规日志、行为程序日志和接口日志</p>				
6	迎新系统	<p>1、首页：通过环状图、条形图、柱状图、折线图统计新生数据</p> <p>2、迎新开启：支持设定迎新系统开启和关闭时间，当迎新系统开启时，在设定的时间范围内，迎新系统入口出现在校园门户平台首页导航栏或者 banner 轮播中；支持采集学生照片、姓名、性别、身份证号码等信息；支持添加家长联系方式，并自动生成家长登录账号；支持设置家长账号默认登录密码</p> <p>3、新生列表：支持增删改查功能；支持自动生成新生登录账号和密码；支持新生数据同步到学生管理系统中</p> <p>4、新生审核：支持增删改查功能；支持批量审核功能</p> <p>5、通过列表：支持显示审核通过的学生列表，并将数据同步到用户管理和学生管理系统中</p> <p>6、未通过列表：支持显示审核未通过的学生列表；支持删除功能，删除时一并删除家长账号</p> <p>7、分班管理</p> <p>7.1、分班设置：根据新生报名的先后进行排序；支持根据报名顺序自动分班或随机分班，每个班的男女比例与总新生的男女比例保持一致。支持设置每个班级人数，根据总新生数量自动分配班级数量；支持班级数量有余数时，手动调整班级人数</p> <p>7.2、分班列表：显示所有新生班级列表，支持查询每个班级学生数量和基本信息，支持设置保教保育老师。支持分班成功后数据导入学生管理系统中</p>	套	1.00	35000.00	35000.00
7	资源管理系统	<p>1. 首页：通过环状图、条形图、柱状图、折线图统计各类资源数据，包括资源总数，这年级资源所占比例，阅读播放下载情况等</p> <p>2. 视频管理系统</p>	套	1.00	30000.00	30000.00

	<p>2.1 视频统计：统计各年级视频数量、播放情况、分享情况等数据；支持按日期查询视频数据；支持按视频名称、上传者、上传时间查询；支持按年级查询</p> <p>2.2 视频上传：支持上传视频封面；支持编辑视频名称，视频简介；支持编辑视频所属年级；支持上传多种格式视频文件；支持设置视频大小；支持上传视频压缩；支持视频上传成功后在服务器端进行分片；支持 m3u8 播放技术；★支持视频观看权限</p> <p>2.3 视频列表：支持视频按照名称、上传者、年级、时间等元素查询；★支持编辑每页查询数量；支持增删改查功能；支持视频预览，预览支持小窗播放、画中画和全屏播放，支持快进；支持音量控制；支持视频下载</p> <p>2.4 视频审核：支持视频按照名称、上传者、年级、时间等元素查询；支持单个审核，支持批量审核，支持视频预览；★支持审核失败后消息提醒前端用户；支持视频重新提交审核</p> <p>2.5 通过列表：显示所有审核通过的视频列表；支持增删改查功能</p> <p>2.6 未通过列表：显示所有审核未通过视频列表，支持直接删除</p> <p>2.7 当日审核列表：显示当日审核通过的视频列表，支持预览、编辑、下载功能</p> <p>3. 课件管理系统</p> <p>3.1 课件统计：统计各年级各学科课件数量、下载情况、分享情况等数据；支持按日期查询课件数据；支持按课件名称、上传者、上传时间查询；支持按年级查询</p> <p>3.2 课件上传：支持上传课件封面；支持编辑课件名称，课件简介；支持编辑课件所属年级；支持上传多种格式课件文件；支持设置课件大小；支持课件预览；支持将 PPT、word、Excel、TXT 等文件格式在线转换成 PDF 文件。支持课件按权限浏览</p> <p>3.3 课件列表：支持课件按照名称、上传者、年级、时间等元素查询；支持编辑每页查询数量；支持增删改查功能；支持课件预览；支持课件下载</p> <p>3.4 课件审核：支持课件按照名称、上传者、年级、时间等元素查询；支持单个审核，支持批量审核，支持课件预览；支持审核失败后消息提醒前端用户；支持课件重新提交审核</p>				
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

		<p>3.5 通过列表：显示所有审核通过的课件列表；支持增删改查功能</p> <p>3.6 未通过列表：显示所有审核未通过课件列表，支持直接删除</p> <p>3.7 当日审核列表：显示当日审核通过的课件列表，支持预览、编辑、下载功能</p> <p>4. 附件管理系统</p> <p>4.1 问答类附件列表：支持显示在线问答系统中涉及图片和文件列表；支持显示在服务器端的绝对地址；支持显示问答标题，问答提交时间；支持下载阅览功能；支持删除、编辑、查询功能</p> <p>4.2 图片列表：显示系统内所有用户上传图片缩略图；支持显示在服务器端图片绝对地址；支持删除、编辑、查询功能</p> <p>4.3 视频附件：显示系统内所有用户上传视频；支持显示在服务器端视频绝对地址；支持删除、编辑、查询功能</p> <p>4.4 文档附件：显示系统内所有用户上传文档；支持显示文档格式；支持显示在服务器端文档绝对地址；支持删除、编辑、查询功能</p> <p>5. 文档管理系统：支持课件、电子书、视频资源的内容管理；支持显示标题、封面、附件内容及地址、上传时间等；支持增删改查功能</p> <p>6. 教材管理系统：支持教材版本管理，支持添加教材版本；支持显示版本名称、版本简介、备注、创建教材的时间；支持增删改查；支持教材内容管理，支持显示教材名称、教材版本、所属学段、所属年级、册次、教材来源、创建时间等；支持单元、章节、知识点等内容管理；支持查看详情内容</p>				
8	OA 管理系统	<p>1. 首页：支持图表显示学校 OA 办公情况，统计当日、本周、本月数据；统计各类文件阅读情况</p> <p>2. 工单申请</p> <p>2.1 工单查询：支持按工单类型、工单状态、工单时间等元素查询</p> <p>2.2 工单申请：支持按照工单类型进行在线申请，可编辑起始时间，事件种类，申请内容；支持图片、文档等附件上传；支持按照组织、机构、岗位的元素发送审批人；支持抄送功能</p>	套	1.00	42000.00	42000.00



	<p>2.3 工单转派：支持审批流功能；支持多人对一个工单进行审批，并记录审批结果；支持根据用户权限对工单进行转派，并记录转派信息；支持催办功能；支持撤销功能</p> <p>2.4 已完成工单：支持显示所有已完成的工单列表；支持查询功能</p> <p>2.5 未完成工单：支持显示所有未完成的工单列表；支持查询功能</p> <p>2.6 拒绝的工单：支持显示所有拒绝的工单列表；支持查询功能。</p> <p>2.7 我的工单：支持显示所有与发起人相关的的工单列表；支持编辑、催办、撤销、删除功能；支持显示审批状态</p> <p>2.8 审批工单：支持显示所有需要当前登录账户审批的工单，可以进行审批、查阅、转派操作；支持查询功能</p> <p>2.9 与我相关的工单：显示所有抄送工单列表；支持查询功能</p> <p>3. 工单设置</p> <p>3.1 添加工单类型：支持通过数据字典添加工单类型；支持工单类型状态；支持增删改查功能</p> <p>4. 文件收发</p> <p>4.1 红头文件：支持收件箱、发件箱功能；支持根据组织、机构、岗位、学校、用户发送红头文件；支持附件发送；支持编辑文件名称、保密程度、紧急程度；支持查询功能，需要显示发送的红头文件阅读情况，并统计已阅读和未阅读数据；红头文件只支持上级单位向下发送；支持红头文件转发记录</p> <p>4.2 普通文件：支持收件箱、发件箱功能；支持根据组织、机构、岗位、学校、用户发送普通文件；支持附件发送；支持编辑文件名称、文件内容；支持查询功能，需要显示发送的普通文件阅读情况，并统计已阅读和未阅读数据；普通文件支持向上级单位发送；支持普通文件转发记录。支持普通文件申请印章使用，申请通过后自动将印章插入到普通文件中，并将文件转成 PDF 格式</p> <p>4.3 协同文档：支持接入金山文档或腾讯文档；支持多人协同办公；支持权限设置</p> <p>5. 印章管理</p>				
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

		<p>5.1 上传印章：支持上传 PNG 格式的电子印章图片；支持编辑印章名称、印章类型、使用说明</p> <p>5.2 印章列表：支持增删改查功能；支持缩略图显示；支持显示印章使用状态。</p> <p>5.3 申请使用：支持用户发送普通文件时调用印章</p> <p>5.4 申请批复：显示申请使用印章请求列表；支持批复功能；支持批量审批；支持批复结果显示；支持批复通过的请求后，系统自动将对应印章插入到普通文件中</p> <p>6. 通讯录</p> <p>6.1 通讯录列表：支持增删改查功能；支持显示姓名、岗位、联系电话、微信号、QQ 号、邮箱、钉钉号等；支持根据组织、机构、岗位进行编辑；支持权限设置；支持用户登录后根据用户权限查询通讯录</p> <p>6.2 添加通讯录：支持根据组织、机构、岗位添加通讯录，仅支持本校或本单位通讯录添加；支持去重功能</p>				
9	学校站点管理系统	<p>1. 首页：支持图标显示学校发表的各类文章数据，包括阅读量、收藏量、转发量等</p> <p>2. 学校简介：支持图文编辑学校介绍、领导班子、校园党建、师德师风、教学教研、青蓝工程、四大节会、课程介绍、特色活动等栏目内容；支持根据用户权限阅读对应内容；支持增删改查功能</p> <p>3. 文明校园：支持图文编辑通知公告、新闻资讯、校园文化、校园风景、学生德育、学生活动等栏目；支持根据用户权限阅读对应内容；支持增删改查功能</p> <p>4. banner 管理：支持分类上传本校图片；支持播放速度设置；支持增删改查功能</p> <p>5. 模板管理：为学校提供多套风格相异模板；支持上传模板；支持发布功能</p>	套	1.00	18000.00	18000.00
10	学生管理系统	<p>1. 首页：统计学校学生总数、各年级学生总数；统计男女比例；统计名族情况；统计年龄数据等</p> <p>2. 学生列表：支持增删改查功能；支持批量导入导出学生数据；支持学生数据模板下载；支持编辑学生奖惩情况；支持设定优秀学生，优秀学生类型可以在数据字典中编辑；支持学生数据绑定家长账号；支持设定学生所属年级班级；支持设定学生类型</p>	套	1.00	28000.00	28000.00

		<p>3. 生日考勤：支持幼儿的生日提醒，按月按日统计幼儿考勤情况，记录幼儿入园、离园情况</p> <p>4. 嘱托过敏提醒：支持幼儿的服药嘱托或其他嘱托提醒，汇总各班过敏人员，并提醒保教保育老师</p> <p>5. 成长档案：以时间轴方式呈现学生入学以来的成长经历，包括生活、饮食营养、体检体质、综合评测等信息。支持增删改查功能；支持导出文件</p>				
11	教师管理系统	<p>1. 首页：统计学校教师总数、各年级教师总数；统计男女比例；统计名族情况；统计党团员数量；统计教师类型数据等</p> <p>2. 教师列表：支持增删改查功能；支持批量导入导出教师数据；支持教师数据模板下载；支持编辑教师工作情况；支持设定优秀优秀，优秀教师类型可以在数据字典中编辑；支持设定教师所属年级班级；支持设定教师类型；支持设定教师所在机构和岗位；支持编辑教师在岗情况</p> <p>3. 优秀教师：评选出来的优秀教师支持用户端分类显示；支持增删改查功能</p> <p>4. 教师异动：异动类型设置：支持编辑教师异动类型；支持增删改查功能；异动记录：显示所有教师异动记录；异动申请：显示本校所有教师异动申请列表，支持提交图片、附件等。支持增删改查功能，支持弹窗显示异动详情</p> <p>异动审核：教师提交异动申请支持管理端审核功能，通过后再异动记录里面显示，未通过支持添加拒绝理由，并退回申请人，支持重新提交</p> <p>5. 教师进修：进修类型设置：支持编辑教师进行类型；支持增删改查功能；进修记录：显示所有教师进修记录；进行申请：显示本校所有教师进修申请列表，支持提交图片、附件等。支持增删改查功能，支持弹窗显示进修详情；进修审核：教师提交进修申请支持管理端审核功能，通过后在进修记录里面显示，未通过支持添加拒绝理由，并退回申请人，支持重新提交</p> <p>6. 教师党员：党员列表：显示所有教师党员列表；支持增删改查功能；★预备党员：显示所有预备党员列表；支持增删改查功能；★入党积极分子：显示所有入党积极分子列表；支持增删改查功能；★在线入党申请：支持教师在用户端自行申请；支持图片附件上传；支持管理端审核功能。支持增删改查功能；★党费缴纳：支持编辑收款信息，包括微信、支付宝、银行信息等；支持消息推送；支持在线缴纳；支持编辑费用缴纳说明；支持设置费用缴纳时间；缴费记录：显示所有已缴费党员信</p>	套	1.00	25000.00	25000.00

		息，包括缴费人姓名、缴费时间、缴费途径等；显示未缴费教师名单，支持发送催缴提示信息				
12	家长管理系统	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 首页：统计家长总数量；统计已绑定孩子账号家长数量；统计家长发信数量等</li> <li>2. 家长列表：显示所有家长信息列表，支持增删改查功能</li> <li>3. 绑定设置：支持设置绑定孩子数量；支持设置绑定时必要元素，例如：身份证号码、学号、电话号码、邮箱等；支持设置推送消息途径；支持绑定第三方一卡通设备，支持一卡通账号在线充值</li> <li>4. 缴费通知：支持编辑缴费通知，例如：交学费、校服费、学杂费等；支持系统内推送；支持短信提示；支持微信公众号推送等；支持缴费金额在线支付</li> <li>5. 缴费记录：显示每次缴费通知下的缴费记录，支持查看已缴费和未缴费账号；支持未缴费账号催缴提醒</li> <li>6. 综合评测发送：支持系统内发送孩子优秀活动、体质评测、营养分析等</li> <li>7. 亲子活动：显示家长上传的亲子活动，并进行审核评价并加入孩子成长档案及综合评价</li> <li>8. 嘱托记录：显示家长的各种嘱托，支持回复功能，支持打印导出功能</li> <li>9. 在线家长会：支持编辑在线家长会时间；支持编辑在线家长会使用工具；支持家长会推送；支持家长会开始前提醒通知</li> <li>10. 家长信箱：支持编辑收件人账号和岗位；支持显示所有家长给学校发的邮件；支持回复功能；支持增删改查；支持下载图片、附件等</li> </ol>	套	1.00	20000.00	20000.00
13	职工管理系统	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 首页：统计职工总数；统计职工岗位；统计职工政治面貌等</li> <li>2. 职工管理列表：显示所有职工信息列表，包括，姓名，性别，岗位，合同编号，身份证号码，在职情况等；支持增删改查功能；支持批量导入导出功能；支持模板下载上传</li> <li>★3. 职工合同：支持编辑在线合同；支持上传纸质合同扫描件，并转成 PDF 文档；支持在线预览合同</li> <li>4. 职工奖励：显示职工奖励情况</li> </ol>	套	1.00	25000.00	25000.00

		<p>5. 职工惩罚：显示职工惩罚情况</p> <p>6. 职工档案：显示所有职工档案，支持增删改查功能</p>				
14	膳食管理系统	<p>1. 食物配置：支持查询所有可用食材及营养分析；支持查询所有可用的菜肴及配料组成、营养成分；支持增删改查我的菜肴；支持配置人群及餐别组合；支持增删改我的菜谱</p> <p>2. 膳食计划：支持手动配置一周膳食计划或推荐食谱配置计划，根据营养分析确定是否搭配合理，并生成食物采购清单</p> <p>3. 采购订单：支持按食物采购清单自动生成采购订单，并列表分类显示未接订单、配送中订单、已完成订单；分类汇总采购订单，支持报表打印及导出</p> <p>4. 供应商管理：支持供应商入驻并录入资质、合同，配置供应商可提供食物，支持增删改查、审核、打印导出功能</p>	套	1.00	42000.00	42000.00
15	卫生保健管理系统	<p>1. 个案管理：登记幼儿中发现的营养不良、肥胖儿、视力、听力、心理问题的儿童信息，记录处理结果等相关信息；支持列表查询，统计打印功能</p> <p>2. 服药管理：记录幼儿在园中服药过程、跟进过程，并及时反馈给家长；支持列表查询，统计打印功能</p> <p>3. 疾病管理：记录幼儿的发病情况，进行跟进并及时反馈给家长；支持列表查询，统计打印功能</p> <p>4. 体检检测：记录园区或专业部门发起的幼儿体检，统一记录体检结果；支持列表查询，统计打印功能</p> <p>5. 饮水管理：记录幼儿在园中饮水次数及饮水量；支持列表查询，统计打印功能</p> <p>6. 异常饮食管理：记录幼儿异常进食情况，进行原因分析，并及时反馈给家长；支持列表查询，统计打印功能</p> <p>7. 过敏管理：记录幼儿家长提供的过敏情况；支持列表查询，统计打印功能</p> <p>8. 疫苗管理：记录幼儿的疫苗注射结果；支持列表查询，统计打印功能</p>	套	1.00	38000.00	38000.00
16	测试评价管理系统	<p>1. 评价标准管理：支持增删改查功能；支持在线预览；支持设置分类等</p> <p>2. 在线评价管理：支持增删改查功能；支持在线预览；对每个幼儿进行综合评价，并发布到成长档案中</p>	套	1.00	45000.00	45000.00

17	问卷调查系统	<p>1. 问卷列表：显示系统内所有问卷调查内容列表；支持增删改查；支持分类显示；支持发布问卷时选择对象；支持查询问卷提交情况；支持显示每个问卷数据统计；支持问卷回答时间；支持用户端老师发起问卷</p> <p>2. 已完成问卷：显示所有已经完成问卷</p> <p>3. 未完成问卷：显示所有未完成问卷，支持重新发起问卷功能。支持分类查询</p> <p>4. 问卷统计：图标统计问卷类型、问卷回答情况，问卷完成度</p>	套	1.00	18000.00	18000.00
18	投票管理系统	<p>1. 投票列表：显示系统内所有投票内容列表；支持增删改查；支持分类显示；支持发布投票时选择对象；支持查询投票提交情况；支持显示每个投票数据统计；支持投票时间；支持用户端老师发起投票</p> <p>2. 已完成投票：显示所有已经完成投票</p> <p>3. 未完成投票：显示所有未完成投票，支持重新发起投票功能。支持分类查询</p> <p>4. 投票统计：图标统计投票类型、图片结果情况，投票完成度</p>	套	1.00	16000.00	16000.00
19	积分管理系统	<p>1. 首页：统计积分兑换数据；统计积分总数；统计每周兑换情况；统计学生兑换情况；统计老师兑换情况等</p> <p>2. 积分设置：支持设置积分兑换比例；支持根据学生老师操作动作增加积分数量，例如：老师上传一个视频，审核通过后增加 5 积分。支持积分商城开启和关闭；支持设置积分商城内的商品可兑换角色</p> <p>3. 积分商城：支持增删改查商品列表；支持上传商品；支持图片视频浏览商品；支持商品评论；支持商品兑换数量；支持商品兑换积分数量；不支持现金购买，只支持积分兑换；支持显示商品详情</p> <p>4. 积分兑换列表：显示所有兑换商品的列表；支持增删改查功能；支持按老师查询</p> <p>5. 发货管理：显示所有兑换成功的商品发货信息；支持地址管理；支持快递查询接口；支持到货通知</p>	套	1.00	12000.00	12000.00

20	流媒体服务器	1 个 Intel Xeon Silver 4210R 2.4GHz,10 核 20 线程/64GB ECC 内存/2 块 4TB 7.2K SATA/支持 SATA/SAS/SSD RAID0、1、10、5、50、6、60 等模式, 含 1GB 缓存可选缓存掉电保护/集成 2 个 Intel 千兆 GE 网口/2 个 500W 铂金热插拔冗余电源/支持 IPMI2.0, 对外提供 1 个 100/1000 Mbps RJ45 管理网口, 集成 iKVM, 支持远程管理。	台	1.00	45000.00	45000.00
21	服务器机柜	柜尺寸 600*1000*2000MM (宽*深*高); 机柜材料: 冷轧钢板, 1.5MM 及 2.0MM; 机柜颜色: 黑色; 机柜整体静态承重载荷: 1000Kg; 机柜前门: 整体网状通风孔结构, 单开门, 配置安全锁	台	1.00	2000.00	2000.00
22	数据对接	校园基础数据 (包含老师、学生基础信息、校园门户、优秀学生老师等)	项	1.00	20000.00	20000.00
(一)	小计	1 项--22 项				<b>623000.00</b>
23	防火墙	<ul style="list-style-type: none"> <li>1、高度<math>\geq</math>1U;</li> <li>2、支持硬盘扩展, 可扩展 480G 硬盘;</li> <li>3、三层吞吐率<math>\geq</math>5Gbps, 并发连接数<math>\geq</math>150 万, 新建连接数<math>\geq</math>3W;</li> <li>★4、接口<math>\geq</math>2MGMT+18GE+8Combo+4Bypass+2SFP+</li> <li>5、支持入侵防御、防病毒、内容过滤/应用审计特征库升级服务;</li> <li>6、支持僵尸木马的查杀, 兼顾性能和识别率, 可防范病毒数量<math>\geq</math>1 亿;</li> <li>7、可识别符合国情的高热门度应用<math>\geq</math>6000、漏洞特征<math>\geq</math>8000、攻击行为识别库<math>\geq</math>1000、主流的 URL 识别及符合国情的 URL 分类<math>\geq</math>1 亿;</li> <li>8、支持邮件过滤、网页过滤、应用层过滤、SQL 注入攻击防范;</li> <li>9、支持 L2TP VPN、IPSec VPN、GRE VPN、SSL VPN;</li> <li>10、支持云端沙箱协同, 防火墙检测到可疑文件之后, 如果没有能力对其进行判断, 可以将其上传到安全云, 通过云端的沙箱检测其行为, 发下发结果同步给园区内的所有防火墙;</li> <li>11、设备制造厂商符合信息安全管理符合 ISO/IEC 27001: 2013 标准;</li> </ul>	台	1.00	22000.00	22000.00
24	路由器	★1、NAT 会话数 $\geq$ 50 万, IPSEC VPN 隧道数 $\geq$ 256, 内存 $\geq$ 2GB;	台	1.00	5500.00	5500.00

		<p>2、端口<math>\geq 4 * GE (2 * Combo) + 2 * SFP</math>;</p> <p>3、支持扩展插槽，扩展插槽<math>\geq 4</math>;</p> <p>4、支持扩展国密和 4G 合一模块，</p> <p>5、支持 AP 接入、AP 配置参数下发、AP 版本升级、AP 重启、AP 显示;</p> <p>6、支持国密 SM1/2/3/4 算法;</p> <p>7、支持 DDoS 攻击防范、ARP 防攻击、URL 过滤、EAD 端点准入防御功能、DPI 深度报文识别，对业务流进行限速和过滤，</p> <p>8、支持网络业务质量智能检测技术，可实现同静态路由、VRRP 和接口备份的联动;</p>				
25	24 口核心交换机	<p>1、端口<math>\geq 24</math> 个 10/100/1000TX，<math>\geq 4 * SFP</math>;</p> <p>2、交换容量<math>\geq 336Gbps</math>，包转发率<math>\geq 108Mpps</math>;</p> <p>3、支持 IPv4/IPv6 静态路由、RIP/RIPng，OSPFV1/V2/V3;</p> <p>4、支持 Smart Link，</p> <p>5、支持 STP/RSTP/MSTP 协议、STP Root Protection、RRPP，</p> <p>6、支持端口镜像、流镜像;</p> <p>7、支持 SSH2.0、端口隔离、802.1X、端口安全、MAC 地址认证;</p> <p>8、支持 DHCP Relay、DHCP Server;</p> <p>9、支持堆叠，将多台物理设备互相连接起来，使其虚拟为一台逻辑设备;</p> <p>10、支持网管系统，</p>	台	1.00	3150.00	3150.00
26	24 口网络接入交换机	<p>1、交换容量<math>\geq 336Gbps</math>，转发性能<math>\geq 108Mpps</math>;</p> <p>2、端口<math>\geq 24 * 10/100/1000Base-T</math> 以太网端口，<math>\geq 4 * 1000</math> Base-X SFP 光口;</p> <p>3、支持基于端口的 VLAN、QinQ、Voice VLAN、协议 VLAN、MAC VLAN;</p> <p>4、支持 DHCP Snooping、DHCP Server、DHCP Option8，</p> <p>5、支持 IPv4/IPv6 静态路由、RIP/RIPng，OSPFV1/V2/V3;</p>	台	1.00	2200.00	2200.00



		<p>6、支持 STP/RSTP/MSTP 协议、STP Root Protection、RRPP;</p> <p>7、支持用户分级管理和口令保护、SSH2.0、HTTPs、EAD,</p> <p>8、支持网管系统、虚拟电缆检测,</p> <p>9、支持堆叠技术,将多台物理设备互相连接起来,使其虚拟为一台逻辑设备;</p>				
27	信息点	六类 RJ45 非屏蔽	套	60.00	60.00	3600.00
28	24 口交换机	<p>1、端口类型<math>\geq 24*10/100/1000</math> BASE-T 电口</p> <p>2、交换容量<math>\geq 96</math>Gbps;</p> <p>3、包转发率<math>\geq 72</math>Mpps;</p> <p>4、支持半双工、全双工、自协商工作模式;</p> <p>5、支持 MAC 地址学习数目限制(MAC 地址深度最大支持 12K),支持黑洞 MAC,</p> <p>6、支持基于 LiteWare 的 WEB 界面轻管理功能,端口配置能够可视化,页面简单易操作,减少运维成本,</p> <p>7、环境温湿度:运行环境温度:<math>-10^{\circ}\text{C}\sim 50^{\circ}\text{C}</math>,运行环境湿度:5~95%RH,无冷凝,存储环境湿度:5~95%RH,无冷凝;</p>	台	2.00	1380.00	2760.00
29	16 口交换机	<p>1、端口类型<math>\geq 16*10/100/1000</math>PoE+ BASE-T 电口 , <math>\geq 2*100/1000</math>BASE-X SFP 光口;</p> <p>2、交换容量<math>\geq 78</math>Gbps;</p> <p>3、包转发率<math>\geq 54</math>Mpps;</p> <p>4、交流供电最大供电功率 6W,</p> <p>5、支持半双工、全双工、自协商工作模式;</p> <p>6、支持 MAC 地址学习数目限制(MAC 地址深度最大支持 12K),支持黑洞 MAC;</p> <p>7、支持基于 LiteWare 的 WEB 界面轻管理功能,端口配置能够可视化,页面简单易操作,减少运维成本,并提供官网截图;</p> <p>8、环境温湿度:运行环境温度:<math>-10^{\circ}\text{C}\sim 50^{\circ}\text{C}</math>,运行环境湿度:5~95%RH,无冷凝,存储环境湿度:5~95%RH,无冷凝;</p>	台	2.00	1120.00	2240.00

<p>30</p>	<p>智能球型摄像机</p>	<p>400 万智能 PoE 摄像机                      最高分辨率可达 2560 × 1440 @25 fps，在该分辨率下可输出实时图像                      支持宽动态，背光补偿，强光抑制，3D 数字降噪，适应不同监控环境                      支持萤石平台，海康互联接入                      1 个内置麦克风，1 个内置扬声器，支持双向语音对讲                      支持红外补光，红外最远可达 15 m                      支持 Micro SD/Micro SDHC/Micro SDXC 卡，最大 256 GB                      传感器类型：1/3" Progressive Scan CMOS                      最低照度：彩色：0.01Lux @ (F1.6, AGC ON)；黑白：0.005Lux @(F1.6, AGC ON) ；                      0 Lux with IR                      焦距：4 mm                      视场角：水平视场角：79° ，垂直视场角：40° ，对角视场角：94°                      红外照射距离：最远可达 15m 防补光过曝：支持 波长范围：红外 850 nm 水                      平范围：0° ~350°                      垂直范围：-15° ~100° 水平速度：最大 20° /s 垂直速度：最大 15° /s                      主码流帧率分辨率：50 Hz：25 fps (2560 × 1440, 1920 × 1080, 1280 × 720)                      视频压缩标准：H. 265,H. 264,MJPEG                      宽动态：支持                      网络接口：RJ45 网口，自适应 10M/100M 网络数据                      SD 卡扩展：支持 Micro SD/Micro SDHC/Micro SDXC 卡,最大支持 256GB                      音频输入：1 个内置麦克风                      音频输出：1 个内置扬声器                      供电方式：DC：5 V ± 10%，支持防反接保护；PoE (802.3af)                      电源接口类型：Micro B USB</p>	<p>台</p>	<p>46.00</p>	<p>912.00</p>	<p>41952.00</p>
-----------	----------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------	--------------	---------------	-----------------

		设备功耗：最大功耗：5.5 W 工作温湿度：-10℃-40℃；湿度小于 90% 恢复出厂设置：支持 尺寸：产品尺寸：127×93.5×143mm 包装尺寸：152x118x164mm 长宽高 重量：设备重量：260g 带包装重量：360g 防护：IP54				
31	网络硬盘录像机	4U 机架式 24 盘位网络硬盘录像机，整机采用短机箱设计，搭载 1+1 冗余电源 <b>【硬件规格】</b> 存储接口：24 个 SATA 接口，支持硬盘热插拔，可满配 20TB 硬盘 视频接口：2×HDMI，1×VGA 网络接口：4×RJ45 1000Mbps 电口；2×SFP 千兆光口 报警接口：16 路报警输入，9 路报警输出（其中第 9 路支持 CTRL 12V） 反向供电：1 路 DC12V 1A 串行接口：1 路 RS-232 接口，1 路全双工 RS-485 接口 USB 接口：2×USB 2.0，2×USB 3.0 扩展接口：1×eSATA <b>【产品性能】</b> 输入带宽：400Mbps 输出带宽：256Mbps 接入能力：128 路 H. 264、H. 265 格式高清码流接入 解码能力：最大支持 16×1080P 显示能力：最大支持 4K+1080P+1080P 三异源输出 RAID 模式：RAID0、RAID1、RAID5、RAID6、RAID10，支持全局热备盘；	台	1.00	11780.00	11780.00
32	硬盘	3.5 HDD,20TB,7200RPM, 512MB, SATA 6Gb/s 高转速：7200rpm	块	9.00	4500.00	40500.00

		支持 RAID 应用(搭配 NVR) 高达 512MB 缓冲区, 流畅存储视频有效防止丢帧 MTBF(平均故障间隔时间): 不小于 100 万小时 年写入负载: 不小于 550TB 24×7 全天候高效稳定运行				
33	24 口 POE 交换机	1、端口类型≥24*10/100/1000 BASE-T 电口; 2、交换容量≥96Gbps; 3、包转发率≥72Mpps; 4、支持 POE+, 单端口最大功率输出功率 30W, 交流供电最大供电功率 250W, 并提供官网截图; 5、支持半双工、全双工、自协商工作模式; 6、支持 MAC 地址学习数目限制(MAC 地址深度最大支持 12K), 支持黑洞 MAC, 并提供官网截图; 7、支持基于 LiteWare 的 WEB 界面轻管理功能, 端口配置能够可视化, 页面简单易操作, 减少运维成本, 并提供官网截图; 8、环境温湿度: 运行环境温度: -10℃~50℃, 运行环境湿度: 5~95%RH, 无冷凝, 存储环境湿度: 5~95%RH, 无冷凝;	台	4.00	2200.00	8800.00
34	无线 AP	1、端口≥1 个 10M/100/1000M 电口, ≥1 个 Console 口; 2、无线速率≥2.975Gbps, 发射功率≥23dBm, 并提供官网截图; 3、支持 802.3af 供电, 整机功耗≤12W; 4、整机采用双频四流 802.11ax 设计; 5、内置智能天线系统; 6、支持支持无线用户二层隔离、基于 SSID 的无线用户隔离; ★7、支持 Native IPv6、IPv6 Portal、IPv6 SAVI, 8、支持 TWT 技术, 允许 AP 对终端的唤醒与休眠进行统一调度安排;	个	12.00	980.00	11760.00
35	AP 控制器	1、端口≥WAN: 2*GE, LAN: 1*SPF +1*2.5G + 4*GE;	台	1.00	4000.00	4000.00

		<p>2、默认支持管理放装 AP 数量<math>\geq 16</math>，或支持管理面板 AP 数量<math>\geq 32</math>；</p> <p>3、支持无线 AP 授权扩展，扩展后最大支持管理放装 AP 数量<math>\geq 24</math>，或支持管理面板 AP 数量<math>\geq 48</math>；</p> <p>4、支持可视化监控，可查看设备当下以及历史的工作状态和运行情况，如端口面板、CPU、内存、流量趋势、AP 情况、设备日志等；</p> <p>5、支持移动安全防御；</p>				
36	16 口 POE 交换机	<p>1、端口类型<math>\geq 16*10/100/1000PoE+</math> BASE-T 电口，<math>\geq 2*100/1000BASE-X</math> SFP 光口；</p> <p>2、交换容量<math>\geq 78Gbps</math>；</p> <p>3、包转发率<math>\geq 54Mpps</math>；</p> <p>4、支持 POE+，单端口最大功率输出功率 30W，交流供电最大供电功率 250W，</p> <p>5、支持半双工、全双工、自协商工作模式；</p> <p>6、支持 MAC 地址学习数目限制(MAC 地址深度最大支持 12K)，支持黑洞 MAC，</p> <p>7、支持基于 LiteWare 的 WEB 界面轻管理功能，端口配置能够可视化，页面简单易操作，减少运维成本，</p> <p>8、环境温湿度：运行环境温度：<math>-10^{\circ}C \sim 50^{\circ}C</math>，运行环境湿度：5~95%RH，无冷凝，存储环境湿度：5~95%RH，无冷凝；</p>	台	2.00	1150.00	2300.00
37	电脑	<p>★1、CPU：不低于兆芯 开先 KX-U6780A，8 核 8 线程，2.7GHz；</p> <p>2、芯片组：兆芯 ZX-200；</p> <p>3、内存：<math>\geq 8GB</math> DDR4 内存，4 个 DIMM 插槽，最大支持 32GB</p> <p>4、硬盘：<math>\geq 512GB</math> M.2 PCIe SSD，支持 HDD+SSD 双硬盘；</p> <p>5、光驱：支持可选 5.25" DVD RW 光驱</p> <p>6、显卡：兆芯集成显卡；</p> <p>7、网卡：集成千兆以太网卡；</p> <p>8、接口：</p> <p>前置 2 个 USB 3.2 Gen1，2 个 USB 2.0，1 个耳机，1 个麦克；后置 2 个 USB 3.2 Gen1，</p>	台	20.00	5500.00	110000.00

		6个USB 2.0, 3个Audio, 1个VGA, 1个HDMI, 1个DP, 1个RJ45, 1个PS/2; 9、声卡: 集成声卡芯片; 10、键盘/鼠标: USB 键盘/鼠标; 11、机箱电源: $\geq 200W$ ; 12、其他: 机箱 $\geq 23L$ , 后面板有串并口专用扩展位, 顶置提手、开关键、Reset 键; ★13、插槽: 1 x PCIe x16 (PCIe x8), 1 x PCIe x8 (PCIe x1), 1 x PCIe x4, 1 x PCIe x1 14、操作系统: 支持双系统, Windows 10/统信 UOS 或银河麒麟 15、显示器: $\geq 21.5$ 寸同品牌显示器 (VGA+HDMI 接口) ★16、认证: 、产品可靠性要求: 提供产品 3C, 节能, 绿色环保认证; 产品具备 PAHs 认证; 产品通过阻燃试验, 达到外壳 V-0, 印制板 V-0 级别, 噪音声压级 $\leq 5dB$ ; 产品对人体的低频电磁辐射 $< 0.65\%$ ,				
38	插排	五孔八位, 符合国标	个	30.00	109.00	3270.00
39	彩色打印机	中央处理器 1GHz 双核/内存: 512M/打印速度: 24 页/分钟 /纸张容量: 250 页 (纸盒) +1 页 (手动进纸盘) /出纸能力: 100 页/纸张尺寸: 纸盒: 98.4×148mm-215.9×355.6mm 手动进纸盘: 98.4×148mm-215.9×355.6mm/纸张重量: 纸盒: 60-162g/m <sup>2</sup> 手动进纸盘: 60-200g/m <sup>2</sup> /预热时间: 16.5 秒/标配: 双面器/分辨率: 4,800CQ(等效于 2,400×600dpi) /接口: 高速 USB, 以太网, WiFi /主要功能: 自动双面打印, 合并打印, 手册打印, 海报打印, 镜像打印, 加密打印, 水印打印, 省墨打印, 碳粉浓度调整, 色彩校正, 色彩平衡等	台	6.00	2379.00	14274.00
40	复合机	A3 / 20CPM 黑白、20CPM 彩色 / 4G 内存 / 128G 固态硬盘/250*1 (纸盒) +100 页旁路送纸 / 10. 寸智能多点触控屏 / 网络打印 / 网络扫描 / 互联网传真 / 电子归档 / 双面器 / 双面输稿器 / 第二纸盒	台	1.00	16499.00	16499.00
41	机柜	6U	台	2.00	220.00	440.00
42	网线	六类非屏蔽	箱	30.00	803.00	24090.00

43	电源线	2*2.5	米	400.00	4.80	1920.00
44	插线板	五孔 8 位	个	5.00	109.00	545.00
45	辅材	PVC 线槽 10*10	米	800.00	9.00	7200.00
		PVC 线槽 2*4	米	2600.00	3.50	9100.00
		线管 $\phi$ 20	米	800.00	3.00	2400.00
		软管 $\phi$ 20	米	200.00	2.00	400.00
		电工胶布	卷	60.00	3.00	180.00
		小黄鱼 $\phi$ 8	包	180.00	4.00	720.00
46	安装调试		项	1.00	58000.00	58000.00
(二)	小计	23 项--46 项				<b>411580.00</b>
		<b>总计:</b>				<b>1034580.00</b>

### 一、交货期和付款方式:

交货期: 60 天

付款方式: 按甲方双方合同约定

**二、验收标准和方法:** 货物由中标人按要求配送到甲方指定地点实施完成并正常运行, 满足甲方所需功能及要求, 经采购人会同相关人员验收合格后, 出具验收合格单, 签字验收合格单将作为支付货款的凭证。

**三、售后服务的要求:** 货物出现问题, 中标人应在半小时内作出电话响应, 8 小时到达现场进行处理, 并随时提供电话咨询。

## 第三章 投标人须知

### 一、总则

#### 1. 适用法律、法规

1.1 本次招标适用的主要法律、法规为《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及其它相关法规。

#### 2. 资金

2.1 本项目的资金属于自筹资金，资金来源已经落实，计划用于支付本次采购后所签订的合同项下的款项。

#### 3. 释义

3.1. 采购人：系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

3.2. 招标代理机构：系指接受采购人委托，经财政部门认定资格的代理机构。

3.3. 投标人：是指按招标公告购买了招标文件进行投标的供应商。

3.4. 中标人：指依法确定中标资格并授予合同的投标人。

3.5. 招标文件：是指包括项目公告、招标文件以及招标文件的补充、变更和澄清等一系列文件。

3.6. 货物：系指投标人按招标文件要求，向采购人提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品(包括软件)及相关的备品备件、工具、手册及其它技术资料 and 材料。

3.7. 服务：系指招标文件规定投标人须承担的系统集成、安装、调试、技术协助、校准、培训以及其它类似的义务。

3.8. 偏离：系指投标文件对招标文件的偏离，即不满足、或不响应招标文件的要求。偏离分为对招标文件的实质性要求条款偏离和对招标文件的一般商务和技术条款（参数）偏离。

3.9. 实质性条款：除法律、法规和规章规定外，招标文件中用“拒绝”、“不接受”、“无效”、“不得”等文字规定条款为实质性要求条款（即重要条款），对其中任何一条的偏离，在评标时将其视为无效投标。未用上述文字规定或符号标注的条款为非实质性要求条款(即一般条款)。

3.10. 日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

#### 4. 投标人资格要求



- 4.1. 根据《政府采购法》第二十二条的要求，
  - 4.2. 招标公告中规定的特定资格要求；
  - 4.3. 投标人投标不得存在下列情形之一：
    - 1) 与采购人或招标代理机构存在隶属关系或者其他利害关系；
    - 2) 法定代表人或者负责人为同一人或者存在控股、管理关系的两个以上投标人，不得参加同一政府采购项目同一包（标段）的投标。
  - 4.4. 投标人购买了本招标文件并非意味着完全满足了合格投标人的条件，一切均以评标委员会审核的结果为准。
  - 4.5. 不接受联合体投标。
- 5. 授权委托书**
- 5.1. 投标人代表不是投标人的法定代表人或负责人，应持有授权委托书，并附法定代表人或负责人身份证明。
- 6. 投标费用**
- 6.1. 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，招标代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。
  - 6.2. 现场考察：招标人不组织现场踏勘，投标人自行考察现场，费用自理。

## 二、 招标文件

### 7. 招标文件组成

- 7.1. 招标文件共分六章，其内容如下：

第一章 招标公告

第二章 技术规格、参数与要求

第三章 投标须知

第四章 评标方法及标准

第五章 政府采购合同

第六章 投标文件格式

7.2. 对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

7.3. 投标人应仔细阅读招标文件的全部内容，按照招标文件要求编制投标文件。任何对招标文件的忽略或误解不能作为投标文件存在缺陷或瑕疵的理由，其风险由投标人自行承担。

## 8. 招标文件的澄清、修改

8.1. 采购人及招标代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，应当在招标文件要求提交投标文件截止时间十五日前，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体（甘肃政府采购网，下同）上发布更正公告，并以书面形式通知所有招标文件收受人。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

8.2. 采购人及招标代理机构可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间三日前，将变更时间书面通知所有招标文件收受人，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告。

# 三、 投标文件

## 9. 编制原则

9.1. 投标文件应突出重点，精简扼要。所提供的资料必须符合诚实信用、客观真实的原则，对弄虚作假或违背诚信的违法行为，应承担相应的后果及法律责任。

9.2. 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件。投标文件应对招标文件的要求作出实质性响应，并保证所提供的全部资料的真实性。

## 10. 编制要求

10.1. 投标文件应按照“投标文件格式”的要求统一编制。

10.2. 对于有特定格式要求的，不允许改动其内容，否则，其投标无效。

10.3. 投标文件的制作，应使用简体中文。

10.4. 投标文件在加盖投标人公章时，不得使用合同专用章、财务专用章、公司部门章或分支机构章、授权（投标）专用章等代替；否则，投标文件按无效投标处理。

10.5. 任何行间插字、涂改和增删，须由投标人授权代表在旁边签字后方为有效。

## 11. 投标文件的组成

11.1. 投标文件由商务文件、技术文件两部分组成。各部分的内容如下：

### 商务文件

- (1) 投标承诺书
- (2) 投标函
- (3) 开标报价一览表
- (4) 分项价格表
- (5) 投标人资格证明文件
- (6) 商务响应说明书

### **技术文件**

- (7) 投标方案说明书

## **12. 投标报价**

12.1. 投标人应按招标文件规定的供货及服务要求、责任范围和合同条件，以人民币进行报价。

12.2. 投标人应按开标报价一览表和分项价格表的内容和格式要求填写各项货物及服务的分项价格和总价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，在评标时将其视为无效投标。

12.3. 投标人对每种货物及服务只允许有一个报价，不接受选择性报价，否则，在评标时将其视为无效投标。

12.4. 投标文件中标明的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求和条件的投标，在评标时将其视为无效投标。

## **13. 备选方案**

13.1. 本采购项目不接受备选方案投标。

## **14. 投标人的资格证明文件**

投标人应提交满足资格条件要求的证明文件,该证明文件作为投标文件的一部分。

## **15. 投标货物符合招标文件规定的证明文件**

15.1. 投标人应当提交其拟供的合同项下货物及其服务符合招标文件规定的证明文件,该证明文件作为投标文件的一部分。

15.2. 投标人应当说明投标货物的品牌型号、规格参数、制造商及原产地等，交货时应出具原产地证明及出厂合格证明。

15.3. 上述证明文件可以是文字资料、图纸和数据，并须提供：

- (1) 货物主要性能和参数的详细说明；

(2) 对照招标文件技术规格，逐条说明所提供货物和服务对招标文件的技术规格条文的响应与偏离。对有具体参数要求的指标，投标人应提供具体参数值。

15.4. 采购人在技术规格中指出的货物/服务的标准以及参照的牌号或分类号仅起说明作用，并没有任何限制性。投标人在投标中可以选用替代标准、牌号或分类号，但这些替代要实质上相当于或优于技术规格的要求。

## 16. 投标保证金

投标保证金:为进一步优化营商环境举措，按照好、甘财采（2022）16号甘肃省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知，全省政府采购项目不再收取投标保证金。

## 17. 投标有效期

17.1. 投标有效期为60天，在此期间投标文件对投标人具有法律约束力，以保证采购人有足够的完成评标、定标以及签订合同。投标有效期从规定的投标截止之日起计算。投标有效期不足的，在评标时将其视为无效投标。

17.2. 特殊情况需延长投标有效期的，招标代理机构可于投标有效期届满之前，要求投标人同意延长有效期，招标代理机构的要求与投标人的答复均应为书面形式。投标人拒绝延长的，其投标在原投标有效期期届满后将不再有效；投标人同意延长的，不允许修改或撤回投标文件。

## 18. 投标文件份数和签署、盖章

18.1. 投标人应按“投标人须知前附表”规定的份数提交《投标文件》否则视为无效投标。

18.2. 邮寄的《投标文件》的正本和副本均需打印或使用不褪色墨水笔书写，字迹应清晰易于辨认，并应在《投标文件》封面的右上角清楚地注明“正本”或“副本”。正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

18.3. 《投标文件》中应逐页加盖投标人公章并在签字部分经法定代表人或其被授权人签字，否则初步评审不通过，副本可由正本复印而成。由被授权人签字或盖章的《投标文件》中须同时提交“法定代表人授权函”。除投标人对错误处须修改外，全套《投标文件》应无涂改或行间插字和增删。如有修改，修改处应由投标人加盖投标人的印章或由《投标文件》签字人签字或盖章。

18.4. 《投标文件》应根据《招标文件》的要求签署、盖章，内容应完整详细，如有遗漏，将被视为无效投标。

## 四、 投标文件的递交

### 19. 投标文件

该项目采用新点不见面网上开标方式：开评活动通过“新点不见面网上开标大厅”进行。各投标单位在参与投标时，登录陇南市公共资源交易网首页“下载中心”，下载投标文件制作工具“新点投标文件制作软件（陇南版）”，并按照“不见面开评标投标人操作手册”制作固化并上传投标文件；本项目必须使用同一把 CA 进行所有操作。若在开标时间前没有网上投标（上传投标文件）则视为放弃投标。

### 20. 投标文件的递交

20.1. 投标文件必须在开标结束后 5 个工作日内送至招标代理机构（甘肃乾威项目管理咨询有限公司，甘肃省陇南市西和县西峪镇崆峒村 943 号）。

20.2. 逾期送达或未送达指定地点的投标文件，招标代理机构拒绝接收。

20.3. 未提交“开标报价一览表”的，其投标文件拒绝接收。

20.4. 未提交招标文件规定的资质证明原件和其他原件的，其投标文件拒绝接收。

### 21. 投标文件的修改和撤回

21.1. 在投标截止时间前，投标人可以书面形式修改、补充或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标代理机构。

21.2. 修改、补充的内容为投标文件的组成部分。修改、补充的投标文件应按规定编制、签署、密封、标记和递交，并标明“修改、补充”字样。

## 五、 开标、评标与定标

### 22. 开标

该项目采用新点不见面网上开标方式：开评活动通过“新点不见面网上开标大厅”进行。各投标单位在参与投标时，登录陇南市公共资源交易网首页“下载中心”，下载投标文件制作工具“新点投标文件制作软件（陇南版）”，并按照“不见面开评标投标人操作手册”制作固化并上传投标文件；本项目必须使用同一把 CA 进行所有操作。若在开标时间前没有网上投标（上传投标文件）则视为放弃投标。

### 23. 评标委员会

23.1. 评标委员会由采购人的代表和技术、经济等方面的专家组成，成员人数应当为五人及以上单数。其中，技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。采购数额在 1000 万元以上、技术复杂的项目，评标委员会中技术、经济等方面的专家人数应当为五人以上单数。

23.2. 评标委员会成员与投标人存在利害关系的，应当回避。

## 24. 评标

24.1. 评标委员会按照“评标方法及标准”规定的评标方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。

## 25. 无效投标的情形

- 25.1. 未按照招标文件规定要求密封、签字、盖章的；
- 25.2. 不具备招标文件中规定资格要求的；
- 25.3. 投标人资格证明文件不全或是虚假的；
- 25.4. 投标有效期不符合招标文件要求的；
- 25.5. 同一个项目或同一种货物提供了两种及以上备选方案或报价的；
- 25.6. 投标文件内容不齐全或者投标文件份数不够的；
- 25.7. 投标文件不满足其他要求的；
- 25.8. 投标文件不符合规定格式的；
- 25.9. 投标文件含有采购人不能接受的条件或声明的；
- 25.10. 不符合法律、法规和本招标文件中规定的其他实质性要求的。

## 26. 定标

- 26.1. 评标委员会根据评审方法及标准，提出书面评标报告，推荐中标候选人。
- 26.2. 采购人确认中标结果。
- 26.3. 由招标代理机构按要求将中标结果在公告发布媒体上公告。

# 六、 质 疑

## 27. 投标人质疑

27.1. 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或招标代理机构提出询问。采购人或招标代理机构将在七个工作日内作出答复。

27.2. 投标人若认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害，应当在下列时间内

以书面形式向采购人或招标代理机构提出：

- (1) 关于招标文件的质疑，应从招标文件发出之日起七个工作日内提出。
- (2) 关于采购过程的质疑，应在采购程序环节结束之日起七个工作日内提出。
- (3) 关于中标结果质疑，应在中标结果信息发布后七个工作日内提出。

27.3. 投标人提出质疑的，应提供质疑书原件。采购人或招标代理机构应当向质疑供应商签收回执。

27.4. 质疑书应当包括下列内容：

- (1) 质疑供应商的名称、地址及有效联系方式；
- (2) 质疑事项；
- (3) 事实依据及相关证明材料；
- (4) 相关请求及主张。

27.5. 质疑书应当由投标人法定代表人或其授权的代理人签字并加盖投标人单位章，质疑书由授权的代理人签字的应附投标人法定代表人委托授权书。

27.6. 采购人或招标代理机构将在签收回执之日起七个工作日内作出书面答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关的投标人。

27.7. 投标人对采购人或招标代理机构的答复不满意，或采购人或招标代理机构未在规定的期限作出答复的，可在答复期满后十五个工作日内，按政府采购相关法律法规规章的规定及程序，向同级财政部门提出投诉。

## 七、 签订合同

### 28. 招标代理服务费用

28.1. 招标代理机构参照中华人民共和国国家发展和改革委员会“计价格[2002]1980号文”批准的收费标准收取招标代理服务费。

### 29. 中标通知书

- 29.1. 在规定的投标有效期内，招标代理机构办理《中标通知书》发出事宜。
- 29.2. 中标通知书对采购人和中标供应商具有同等法律效力。
- 29.3. 中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标人放弃中标，应当承担相应的法律责任。

29.4. 中标通知书是中标人签订合同的依据，是合同必不可少的一个组成部分。

### 30. 签订合同

30.1. 采购人应当自开标结束中标公示三日后交清各项费用联系代理单位领取中标通知书，中标通知书发出之日起三十日内，按照招标文件和中标供应商投标文件的约定，与中标供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。

30.2. 采购人不得向中标供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

30.3. 采购人或者招标代理机构应当自采购合同签订之日起七个工作日内，按照有关规定将采购合同副本报同级人民政府财政部门备案。

### 31. 分包履行合同

31.1. 经采购人同意，中标供应商可以依法采取分包方式履行合同。

31.2. 政府采购合同分包履行的，中标、成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

### 32. 政府采购合同履行中合同标的的追加

32.1. 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

### 33. 废标条款

33.1. 在招标采购中，出现有下列情形之一的，予以废标：

- (1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质性响应的投标人不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。
- (5) 未响应招标文件要求的。

### 34. 其他

34.1. 本招标文件如与网上发布的招标公告、更正公告等有差异的部分，以网上发布的为准。



## 第四章评标方法及标准

### 一、 总则

#### 1. 评标

1.1. 评标由依法组成的评标委员会负责。

#### 2. 评标方法

2.1. 评标方法：综合评分法，是指在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的投标人作为中标候选供应商或者中标供应商的评标方法。

2.2. 综合评分的主要因素是：价格、技术、业绩、服务、对招标文件的响应程度，以及相应的比重或者权值等。

### 评分标准

评审要素	主要评审内容	
价格得分 (30分)	在价格评分时，有效报价最低的为评标基准价，其价格分为满分30分；其他供应商报价得分按以下公式计算：投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 30； 注：根据中华人民共和国财政部令第87号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第六十条规定，评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场提供能证明其报价合理性的书面说明或提交相关证明材料。否则，评标委员会应当将其作为无效投标处理；	
技术部分 (45分)	技术参数响应指标 (34分)	所投产品的技术参数完全满足或优于招标文件技术参数要求的得34分。带★项参数（非否决项）每有1项负偏离的扣除2分，非★项参数每有1项负偏离的扣除1分，扣完为止。（注：★项参数响应须按照具体技术需求提供加盖生产厂商公章的对应证明材料，未提供或提供的材料不能证明完全响应参数要求的视为不满足）。
	实施方案 (8分)	依据招标文件中采购需求，提供详细完善的项目实施方案（包括但不限于项目实施计划、实施内容、质量保证、系统设计、供货、运输、施工和交付、配合检测及验收、人员及资源配置、安全管理）内容详细完整、科学合理、重点突出、项目流程完整，计划清晰，可行性强的，得8分；方案内容较详细完整、较科学合理、重点较突出、流程较完整，计划较清晰，可操作性较强的，得5分；实施方案可行的得1分；投标人未依据招标文件中的需求提供设计方案的且内容混乱，计划不清晰，可行性差的不得分。

	应急事件的处理预案(3分)	根据投标人应急处理预案完备健全,针对性,可操作性上进行综合评分,预案切实可行的得3分,基本可行的得2分,一般的得1分,差的不得分。
商务得分 (25分)	售后服务 (10分)	提供的售后服务方案需包含但不限于技术支撑、技术服务、技术升级、服务流程、服务响应时间、零配件供应等。方案针对性强,响应程度高,时间安排和工程师人员配置、零配件保障措施充足完备的得10分;方案完善,技术支持能力较强,服务响应较快,针对性较强,响应程度较高的得5分;方案一般,技术支持能力较弱,服务响应一般,针对性较弱,响应程度一般的得1分;方案不清晰,内容整体混乱或不提供的不得分。 (满分10分)
	商务部分 (7分)	1. 提供所投网络设备生产厂家具有ISO27001信息安全管理体认证、获得ITSS信息技术服务标准(运行维护业务领域)二级及二级以上的得1分,否则不得分; 2. 所投网络设备制造商获得ITSS信息技术服务标准(运行维护业务领域)二级及二级以上,得1分,否则不得分; 3. 为保障产品的可靠性和稳定性,所投网络设备需要进入IDC数据统计中国企业级无线前三名,并且提供近三年的IDC数据证明材料,满足得1分,否则不得分。 4. 为保证系统安全性,保证相关单位具有专业的信息安全研发及较强的事件分析能力,投标人所投摄像头产品制造商可提供中国信息安全测评中心颁发的国家信息安全漏洞库(CNNVD)技术支撑单位等级证书的,一级得2分,二级得1分,否则不得分。 5. 显示器通过国家电器能效与安全质量监督检验中心检测的,具有低蓝光认证,得1分,不提供不得分;显示器通过国家电器能效与安全质量监督检验中心检测的,具有低辐射认证,得1分,不提供不得分,满分2分。
	培训管理专项方案(满分8分)	根据供应商针对本项目提供的“培训与管理专项方案”进行评定: 1. 供应商提供的“培训与管理专项方案”最贴合项目实际,方案科学、丰富的得8分; 2. 供应商提供的“培训与管理专项方案”符合项目实际需求,方案内容相较完善、可实施性较强的得5分; 3. 对能基本满足项目需求的“培训与管理专项方案”,由评标委员会根据评审相较情况及方案内容进行评定,方案内容简短、不全面的得1分,不提供不得分。

**备注:**

一、1、执行中小企业声明函制度。根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业(2011)300号),按照本次采购标的所属行业的划型标准,符合条件的中小微企业应按照招标文件格式要求提供《中小企业声明函》,仅需出具《中小企业声明函》即可享受相关扶持政策。投标供应商需对《中小企业声明函》内容的真实性负责,成交供应商享受中小企业扶持政策的,《中小企业声明函》随成交结果一并公开。

2、根据财政部、工业和信息化部发布的《政府采购促进中小企业发展 管理办法》（财库（2020）46号）和财政部《关于进一步加大政府采购 支持中小企业力度的通知》（财库（2022）19号）规定，对小型和微型企业产品的投标价格给予 10% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。

3、投标人提供的货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标的，享受中小企业扶持政策。供应商提供的货物既有中小企业制造的货物。也有大型企业制造的货物的，不享受中小企业扶持政策。

3、提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团） 出具的属于监狱企业证明文件（原件彩色扫描件）的，视同为小型和微 型企业。

5、符合享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位条件且提供《残疾 人福利性单位声明函》的，视同为小型和微型企业。

二、使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

## 二、 评标程序

### 4. 投标文件初审

4.1. 初步评审分为资格性检查和符合性检查。

(1) 资格性检查。根据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明、等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

(2) 符合性检查。依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。评标委员会决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

(3) 投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标成为实质上响应的投标。

### 5. 澄清有关问题

5.1. 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会将以书面形式通知投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。

5.2. 投标人的澄清、说明或者补正采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

5.3. 评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明。

计算错误将按以下方法修正：如果投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；若文字大写表示的数据与数字表示的有差别，则以文字大写表示的数据为准。若投标人拒绝接受上述修正，在评标时将其视为无效投标。

5.4. 有效的书面澄清材料，是投标文件的补充材料，成为投标文件的组成部分。

## **6. 比较与评价**

6.1. 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法、标准和评标因素，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行评估，综合比较与评价。

6.2. 评标时，评标委员会各成员独立对每个投标人的投标文件进行评价、评分，然后汇总每个投标人每项评分因素的得分。

## **7. 中标供应商数量**

7.1. 中标供应商数量为 1 名。

## **8. 推荐中标候选人名单**

8.1. 按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

## **9. 编写评标报告**

9.1. 评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

- (1) 招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- (2) 购买招标文件的投标人名单和评标委员会成员名单；
- (3) 评标方法和标准；
- (4) 开标记录和评标情况及说明，包括投标无效投标人名单及原因；
- (5) 评标结果和中标候选供应商排序表；
- (6) 评标委员会的授标建议。

# 第五章政府采购合同

(此合同为参考合同，具体由甲乙双方协商)

## 一、 合同格式条款

### 1. 定义

#### 1.1. 合同当事人

(1) 采购人(以下称甲方)是指使用财政性资金，通过政府采购程序向供应商购买货物、服务的国家机关、事业单位、团体组织。

(2) 供应商(以下称乙方)是指参加政府采购活动而取得中标结果，并向采购人提供货物、服务的法人、其他组织或者自然人。

#### 1.2. 本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指甲乙双方签署的、政府采购合同协议书中载明的甲乙双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

(2) “合同价”系指根据本合同规定乙方在正确地完全履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品(包括软件)及相关的备品备件、工具、手册及其它技术资料 and 材料。

(4) “伴随服务”系指根据本合同规定乙方承担与供货有关的辅助服务，如运输、保险以及其它的伴随服务，例如安装、调试、提供技术协助、培训和合同中规定乙方应承担的其它义务。

(5) “合同条款”系指本合同条款。

### 2. 合同的适用范围

2.1. 本合同条款适用于没有被本合同其他部分的条款所取代的范围。

2.2. 合同内容根据招标文件、投标文件而确定。

### 3. 合同标的及金额

3.1. 合同标的及金额应与中标结果一致。

### 4. 合同价款

4.1. 乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其它任何费用。

### 5. 履行合同的时间、地点和方式

- 5.1. 乙方应当在甲方确定的时间、指定的地点履行合同。
- 5.2. 乙方提供服务的应当在甲方指定的地点完成服务项目。

## 6. 货物的验收

- 6.1. 甲方在收到乙方交付的货物后应当及时组织验收。
- 6.2. 货物的表面瑕疵，甲方应在验收时当面提出；对质量问题有异议的应在安装调试后十个工作日内提出。
- 6.3. 在验收过程中发现数量不足或有质量、技术等问题，乙方应负责按照甲方的要求采取补足、更换或退货等处理措施，并承担由此发生的一切费用和损失。
- 6.4. 甲方在乙方按合同规定交货或安装、调试后，无正当理由而拖延接收、验收或拒绝接收、验收的，应承担因此给乙方造成的直接损失。
- 6.5. 甲方对货物进行检查验收合格后，应当收取发票并在《交货验收单》上签署验收意见及加盖单位印章。
- 6.6. 大型或者复杂的货物采购项目，甲方可以邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作，并由其出具验收报告单。
- 6.7. 乙方提供的进口产品，乙方应出示中华人民共和国进出口商品检验部门出具的检验证书（招标文件“技术规格、参数及要求”另有约定的除外）。

## 7. 货物包装要求

- 7.1. 乙方所出售的全部货物均应按标准保护措施进行包装，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，以确保货物安全无损地运抵指定现场。由于包装防护措施不妥而引起的损坏、丢失由乙方负责。
- 7.2. 每一个包装箱内应附一份详细装箱单、质量证书和保修保养证书。

## 8. 运输和保险

- 8.1. 乙方负责办理将货物运抵交货地点的一切运输和保险事项，相关费用应包括在合同总价中。

## 9. 质量标准和保证

### 9.1. 质量标准

- (1) 本合同下交付的货物应符合“技术规格、参数与要求”所述的标准。如果没有提及适用标准，则应符合中华人民共和国有关机构发布的最新版本的标准。
- (2) 采用中华人民共和国法定计量单位。
- (3) 乙方所出售的货物还应符合国家有关安全、环保、卫生之规定。

### 9.2. 保证

(1) 乙方应保证所供货物是全新的、未使用过的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。乙方应保证其货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内应具有满意的性能，或者没有因乙方的行为或疏忽而产生的缺陷。在货物最终交付验收后不少于招标文件规定或乙方承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后应在招标文件规定或乙方承诺（两者以较长的为准）的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

(4) 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第 15.1 条规定以书面形式向乙方提出补救措施或索赔。

(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可以采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同规定对乙方行使的其他权利不受影响。

(6) 乙方向甲方缴纳 5% 的质量保证金

## 10. 权利瑕疵担保

10.1. 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

10.2. 乙方保证在其出售的货物上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。

10.3. 如甲方使用该货物构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

## 11. 知识产权保护

11.1. 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

11.2. 甲方使用乙方提供的货物对第三人构成侵权的，应当由乙方承担全部法律责任，给甲方造成损害的，乙方应当承担赔偿责任。

11.3. 甲方委托乙方开发的产品，甲方享有知识产权，未经甲方许可不得转让任何第三人。

## 12. 保密义务

12.1. 甲、乙双方在采购和履行合同过程中所获悉的对方属于保密的内容，双方均有保密义务

## 13. 合同价款支付

13.1. 验收合格后，乙方出具正规发票给甲方，凭甲方开具的《政府采购合同验收报告单》办理合同价款结算手续。

13.2. 支付合同价款时，一律不向乙方以外的任何第三方办理付款手续。开户行和帐号以签订的

政府采购合同为准，如果乙方要求变更，则乙方必须提供加盖了财务专用章、法定代表人签字的证明文件，报经甲方审查同意。

#### 14. 伴随服务

14.1. 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南。这些文件应包装好随同货物一起发运。

14.2. 乙方还应提供下列服务：

- (1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；
- (2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；
- (3) 在合同各方商定的一定期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；
- (4) 在制造商或项目现场就货物的安装、启动、运营、维护对甲方操作人员进行培训。

14.3. 乙方提供的伴随服务的费用应包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

#### 15. 违约责任

15.1. 质量瑕疵的补救措施和索赔

(1) 如果乙方提供的产品不符合质量标准或存在产品质量缺陷，而甲方在合同条款第9条或合同的其他条款规定的检验、安装、调试、验收和质量保证期内，根据法定质量检测部门出具的检验证书向乙方提出了索赔，乙方应按照甲方同意的下列一种或几种方式结合起来解决索赔事宜：

- ①乙方同意退货并将货款退还给甲方，由此发生的一切费用和损失由乙方承担。
- ②根据货物的质量状况以及甲方所遭受的损失，经过甲乙双方商定降低货物的价格。
- ③乙方应在接到甲方通知后七日内负责采用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和设备来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，其费用由乙方负担。同时，乙方应在约定的质量保证期基础上相应延长修补和更换件的质量保证期。

(2) 如果在甲方发出索赔通知后十日内乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方发出索赔通知后十日内或甲方同意延长的期限内，按照上述规定的任何一种方法采取补救措施，甲方有权从应付货款中扣除索赔金额或者没收质量保证金，如不足以弥补甲方损失的，甲方有权进一步要求乙方赔偿。

15.2. 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能妨碍按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意迟延交货时间或延期提供服



务。

(2) 除本合同第 20 条规定情况外, 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务, 甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法, 赔偿费按每周(一周按七天计算, 不足七日按一周计算)赔偿迟交货物的交货价或延期服务的服务费用的百分之零点五(0.5%)计收, 直至交货或提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五(5%)。一旦达到误期赔偿的最高限额, 甲方可以终止合同。

(3) 如果乙方迟延交货, 甲方有权终止全部或部分合同, 并依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物, 乙方应对购买类似货物所超出的那部分费用负责。但是, 乙方应继续执行合同中未终止的部分。

## 16. 合同的变更

16.1. 在合同履行过程中, 甲、乙双方可就合同履行的时间、地点和方式等协商进行变更。协商一致后, 双方应签订书面的补充协议。

16.2. 在不改变合同其他条款的前提下, 甲方有权在合同价款百分之十的范围内追加与合同标的相同的货物或服务, 并就此与乙方签订补充合同, 乙方不得拒绝。

16.3. 除双方签署书面协议, 并成为合同不可分割的一部分外, 本合同条件不得有任何变更。

## 17. 合同中止与终止

### 17.1. 合同的中止

(1) 合同在履行过程中, 因采购计划调整, 甲方可以要求中止履行, 待计划确定后继续履行;

(2) 合同履行过程中因供应商就采购过程或结果提起投诉的, 甲方认为有必要或财政部门责令中止的, 应当中止合同的履行。

### 17.2. 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止;

(2) 乙方未能依照本合同约定条件履行合同, 已构成根本性违约的, 甲方有权终止本合同, 并追究乙方的违约责任。

(3) 如果乙方丧失履约能力或被宣告破产, 甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。

(4) 如果乙方在履行合同过程中有不正当竞争行为, 甲方有权解除合同, 并按《中华人民共和国反不正当竞争法》规定由有关部门追究其法律责任。

(5) 如果合同的履行将损害国家利益或社会公共利益, 甲方有权终止合同的履行, 给乙方造成损失的予以相应补偿。

## 18. 合同转让和分包

18.1. 乙方不得以任何形式将合同转包。

18.2. 乙方未在投标文件中说明，不得将合同的非主体、非关键性工作分包给他人。

18.3. 根据政府采购支持中小企业发展政策规定，经甲方同意，获得政府采购合同的大型企业可依法向中小企业分包。

## 19. 不可抗力

19.1. 不可抗力是指合同双方不可预见、不可避免、不可克服的自然灾害和社会事件。

19.2. 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

19.3. 遇有不可抗力的一方，应在三日内将事件的情况以书面形式通知另一方，并在事件发生后十日内，向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行理由的报告。

## 20. 解决争议的方法

20.1. 合同各方应通过友好协商，解决在执行合同过程中所发生的或与合同有关的一切争端。如从协商开始后十日内仍不能解决，可以向财政部门提请调解。

20.2. 调解不成可以按下列方式之一提起仲裁或诉讼：

(1) 向甲方所在地仲裁机构提起仲裁；

(2) 向甲方所在地人民法院提起诉讼。

20.3. 如仲裁或诉讼事项不影响合同其它部分的履行，则在仲裁或诉讼期间，除正在进行仲裁或诉讼的部分外，合同的其它部分应继续执行。

## 21. 法律适用

21.1. 本合同适用中华人民共和国现行法律、行政法规和规章，如合同条款与法律、行政法规和规章不一致的，按照法律、行政法规和规章修改本合同。

## 22. 通知

22.1. 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到对方的地址和办理签收手续。

22.2. 通知以送到之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

## 23. 合同生效

23.1. 本合同在甲乙双方共同签字盖章后生效。

## 二、 政府采购合同

采购人（全称）：\_\_\_\_\_（甲方）

供应商（全称）：\_\_\_\_\_（乙方）

为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律、法规、规章，双方签订本合同。

### 1. 合同标的及金额

序号	标的名称	型号规格	数量	单价	总价	备注
合同金额小写：_____						
大写：_____						

2. 履行合同的时间、地点及方式：\_\_\_\_\_

3. 付款：\_\_\_\_\_

### 4. 解决合同纠纷方式

首先通过双方协商解决，协商解决不成，则通过以下途径之一解决纠纷：

提请仲裁  向人民法院提起诉讼

### 5. 组成合同的文件

合同由以下文件构成，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

- (1) 在采购或合同履行过程中乙方作出的承诺以及双方协商达成的变更或补充协议；
- (2) 本合同协议书
- (3) 中标通知书
- (4) 合同格式条款
- (5) 投标文件
- (6) 招标文件
- (7) 标准、规范及有关技术文件

合同订立时间：\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

合同订立地点：\_\_\_\_\_

甲 方：（公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

乙 方：（公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

电 话： \_\_\_\_\_

电 话： \_\_\_\_\_

传 真： \_\_\_\_\_

传 真： \_\_\_\_\_

账 号： \_\_\_\_\_

账 号： \_\_\_\_\_

## 第六章投标文件格式

### 一、 投标承诺书

致：\_\_\_\_\_（采购人）

根据贵方为\_\_\_\_\_（项目名称）的投标邀请（招标编号：\_\_\_\_\_）的要求，为杜绝商业欺诈和商业贿赂行为，我公司在此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞争。
- 2、不向采购人、招标代理机构和采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向采购人和招标代理机构提供虚假资格文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。
- 4、我公司投标文件中所提供的货物和服务的参数都如实描述，无任何虚假情况。
- 5、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。
- 6、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
- 7、不在提供货物和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 8、不与采购人、招标代理机构和采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 9、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督，承担因违规违约行为给采购人造成的损失。
- 10、不发生其他有悖于政府采购公平、公正和诚信原则的行为。

以上承诺如有违反，还自愿承担一切法律责任及后果。

投标人名称(盖公章)：\_\_\_\_\_

法定代表人或其授权的代理人(签字)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

备注：对本投标承诺书的任何修改将被视为非实质性响应投标，在评标时将其视为无效投标。

。

## 二、 投标函

致：\_\_\_\_\_（采购人）

根据贵方为\_\_\_\_\_（项目名称）的投标邀请（招标编号：\_\_\_\_\_），签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表投标人\_\_\_\_\_（投标人名称、地址）提交下述文件正本一份、副本\_\_\_\_\_份并在此声明，所递交的投标文件内容完整、真实。

1、商务文件：投标承诺书、投标函、开标报价一览表、分项价格表、投标人资格证明文件、商务响应说明书；

2、技术文件：投标方案说明书。

在此，签字代表宣布同意如下：

1、所附投标价格表中规定的应提交和交付的货物和服务投标总价为：\_\_\_\_\_（人民币大写）。

2、投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。

3、投标人已详细审查全部招标文件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4、本投标有效期为自招标文件规定的提交投标文件截止之日起\_\_\_\_\_个日历天。在投标有效期内我方同意遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前投标文件对我方具有法律约束力。

5、我方同意提供贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。

6、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

投标人名称(盖公章)：\_\_\_\_\_

法定代表人或其授权的代理人(签字)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

备注：除可填报的部分外，对本投标函的任何修改将被视为非实质性响应投标，在评标时将其视为无效投标。

### 三、 开标报价一览表

项目名称： \_\_\_\_\_

招标编号： \_\_\_\_\_

金额单位：人民币元

投标人名称	投标总报价	交货期（天）
	¥	
(大写)人民币		

投标人名称（盖公章）： \_\_\_\_\_

法定代表人或其授权的代理人(签字)： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

注：1、请严格按此“开标报价一览表”格式填写相关内容。

## 四、 分项价格表

项目名称：\_\_\_\_\_

招标编号：\_\_\_\_\_ 金额单位：\_\_\_\_\_ 人民币元

序号	名称	货物品牌 及型号	制造商	单位	数量	单价	金额	备注
1								
2								
3								
4								
5								
投标总报价			(大写) 人民币 _____。 (小写: ¥ _____)。					

投标人名称（盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或其授权的代理人(签字)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

注：1、应按照“投标须知”的要求报价。

2、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。



## 五、 投标人资格证明文件

投标人须按“投标须知”要求，提供下列证明材料，以满足投标人基本资格条件和特定资格条件要求：

附1、法定代表人身份证明书或附有法定代表人身份证明的授权委托书；

附2、法人、或者其他组织的营业执照、税务登记证、组织机构代码证等主体资格证明文件，自然人的身份证明；

附3、财务状况报告相关证明；

附4、特定资格条件证明文件；

附件 1

**授权委托书**

本人 \_\_\_\_\_（姓名、职务）系 \_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，  
现授权 \_\_\_\_\_（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、  
补正、递交、撤回、修改 \_\_\_\_\_（项目名称、招标编号）投标文件、签订合同和处  
理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： \_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

本授权书于 \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

委托代理人身份证正面、反面复印件

投标人名称（盖公章）： \_\_\_\_\_

法定代表人或其授权的代理人(签字)： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

附件1-1

法定代表人证明书

投标人名称：\_\_\_\_\_

注册号：\_\_\_\_\_

注册地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

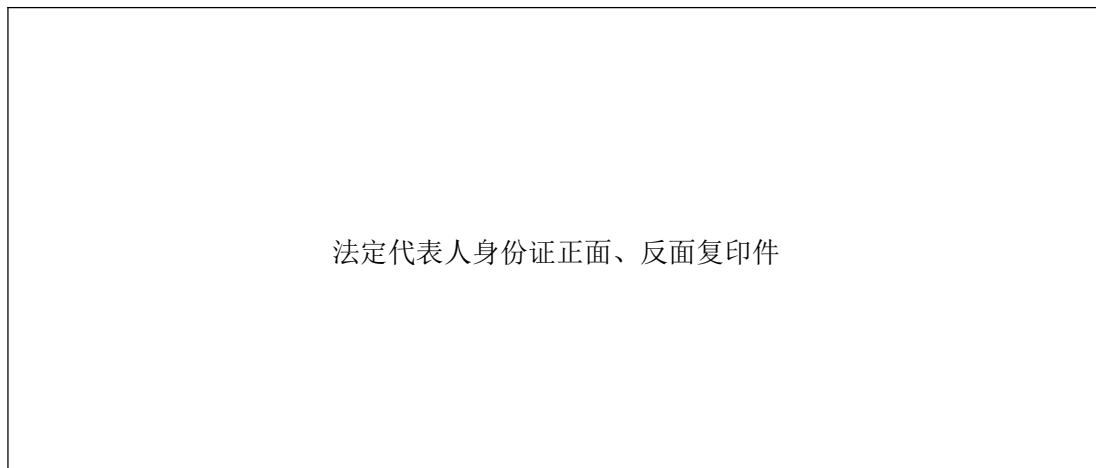
经营期限：\_\_\_\_\_

经营范围：主营：\_\_\_\_\_；兼营：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_系\_\_\_\_\_（投标人名称）

的法定代表人。

特此证明。



投标人名称（盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或其授权的代理人(签字)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附件2

投标人基本情况

1. 名称及概况：

(1) 投标人名称： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

传真/电话号码： \_\_\_\_\_ 邮政编码： \_\_\_\_\_

(2) 成立或注册日期： \_\_\_\_\_

(3) 注册号码： \_\_\_\_\_

(4) 实收资本： \_\_\_\_\_

(5) 近期资产负债表（到 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日止）

①固定资产： \_\_\_\_\_

②流动资产： \_\_\_\_\_

③长期负债： \_\_\_\_\_

④流动负债： \_\_\_\_\_

⑤净值： \_\_\_\_\_

(6) 法定代表人姓名： \_\_\_\_\_

2. 经营范围： \_\_\_\_\_

3. 近年营业额：

年度	总额

4. 近年该货物主要销售客户的名称地址(可另附页)：

(1) \_\_\_\_\_ (用户名称和地址) \_\_\_\_\_ (销售项目名称)

(2) \_\_\_\_\_ (用户名称和地址) \_\_\_\_\_ (销售项目名称)

5. 同意为投标人制造货物的制造商名称、地址

\_\_\_\_\_

6. 近年类似项目业绩(可另附页, 并提供有关中标、成交通知书或合同的复印件):

序号	项目名称	合同总价(元)	采购单位联系电话	采购单位联系人

7. 开立基本帐户银行的名称和地址: \_\_\_\_\_ (提供注册地人民银行开户许可证复印件)

8. 其他情况: 组织机构、技术力量、制造商体系认证情况等

9. 提供营业执照副本、税务登记证副本、组织机构代码证副本 (自然人为投标人时, 提供自然人身份证明)等证明材料的复印件。

兹声明上述数据和资料是真实、正确的, 我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

投标人名称(盖公章): \_\_\_\_\_

法定代表人或其授权的代理人(签字): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 附件3

提供上年度财务会计报表，包括资产负债表、损益表和审计报告（新公司除外）或银行资信证明、纳税、社保的复印件盖公章。

## 附件4

**特定资格证明材料**

备注：提供“投标须知”规定的特定资格（包括投标人从事投标货物的生产、销售或经营、安装、集成等）证明材料的复印件（盖公章）

## 六、 商务响应说明书

项目名称： \_\_\_\_\_

招标编号： \_\_\_\_\_

按照招标文件的商务要求编制商务响应说明书，格式不限。

但内容至少应包括如下：

1. 投标报价所包含的全部供货内容；
2. 投标报价所包含的全部服务内容；
3. 交货期；
4. 启运和交货地点及运输方式；
5. 付款条件和付款方式；
6. 验收依据及验收方式；

投标人名称（盖公章）： \_\_\_\_\_

法定代表人或其授权的代理人(签字)： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 七、 投标方案说明书

按照招标文件的要求编制的投标方案说明书，内容包括货物和/或服务的详细说明、技术规格响应表、货物配置说明、供货一览表、彩色样本、使用说明书，质量保证和售后服务承诺等。至少应包括如下：

1) 技术说明书

1.1 所投货物的商标、型号、功能、技术规格、详细的供货配置清单；

1.2 填写技术规格响应表，并提供支持文件。

2) 供货一览表。

3) 货物的质量标准、检测标准、是否符合国家规范及相关认证等。

4) 货物的彩色样本、使用说明书。供货范围和服务内容的详细说明。

5) 技术规格优于或偏离技术要求的指标（如果有的话）。

6) 制造商及原产地。

7) 履约措施及承诺。

8) 质量保证措施、培训方案、售后服务的内容及承诺。



附件1

## 技术规格响应表

项目名称：\_\_\_\_\_

招标编号：\_\_\_\_\_

序号	☆1招标文件技术要求	☆2投标货物实际参数	响应/偏离	备注
1				
2				
3				
4				
5				
...				

注：1. ☆1指招标文件中的技术规格(参数)，投标人应按照招标文件中的内容逐条抄写。

2. ☆2指投标人拟提供的投标货物的功能及技术规格(参数)，投标人应逐条如实填写并提供相应的支持文件。

投标人名称（盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或其授权的代理人(签字)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附件2

## 供货一览表

项目名称：\_\_\_\_\_

招标编号：\_\_\_\_\_

序号	货物名称	数量	交货地点

投标人名称（盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或其授权的代理人(签字)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 八、 投标人认为有必须提供的其他资料

(格式自定)